



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PADOVA
Nome del corso in italiano	Consulente del lavoro (<i>IdSua:1618293</i>)
Nome del corso in inglese	Employment consultancy
Classe	L-14 R - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unipd.it/offerta-didattica/corso-di-laurea/giurisprudenza?tipo=L&scuola=GI&ordinamento=2025&key=GI2902&cg=giurisprudenza-e-studi-economi
Tasse	https://www.unipd.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DE MOZZI Barbara
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Laurea in Consulente del Lavoro
Struttura didattica di riferimento	DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO (DPCD) (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BENETAZZO	Cristiana		PA	1	
2.	DE MOZZI	Barbara		PO	1	

3.	PASQUALETTO	Elena	PA	1
4.	PILLONI	Monica	PA	1
5.	POMINI	Mario	PA	1
6.	SCHIAVOLIN	Roberto	PO	1
7.	TAGLIAPIETRA	Susanna	RU	1
8.	VIANELLO	Riccardo	PA	1
9.	ZANON	Giorgia	PA	1

Rappresentanti Studenti	AHMAD HAMED Abdallah abdallah.ahmadhamed@studenti.unipd.it CANDELORI Maria Grazia mariagrazia.candelori@studenti.unipd.it RUFFO Emma emma.ruffo@studenti.unipd.it SALVIATO Alessandra alessandra.salviato.1@studenti.unipd.it
Gruppo di gestione AQ	Silvia (docente) BERTOCCO Marco (stakeholder) CANDIAGO Barbara (Presidente di CdS) DE MOZZI Diego (pta) POSSAMAI Nicol (stakeholder) RANZATO Emma (studentessa) RUFFO Alessandra (studentessa) SALVIATO Stefano (stakeholder) SANCIO Roberto (docente) SCHIAVOLIN Riccardo (docente) VIANELLO Silvia (stakeholder) ZANELATO
Tutor	Barbara DE MOZZI Elena PASQUALETTO Silvia BERTOCCO Giorgia ZANON Cristiana BENETAZZO



Il Corso di Studio in breve

30/06/2025

Caratteristiche e finalita'

Il Corso fornisce, oltre a una buona preparazione giuridica di base, le conoscenze specifiche relative ai molteplici aspetti dei rapporti di lavoro (diritto del lavoro, della previdenza sociale, tributario e sindacale). Lo studio dei principi di economia e di organizzazione del lavoro completano la formazione, rispondendo alla domanda di competenze nel settore della gestione del personale.

Ambiti occupazionali

Chi consegue il titolo di laurea potrà lavorare presso imprese, studi di consulenza, associazioni di categoria e sindacati, in regime di dipendenza o di lavoro autonomo; si occuperà della gestione del personale, delle relazioni contrattuali di

produzione e distribuzione, delle relazioni sindacali, delle problematiche e degli adempimenti legati al rapporto di lavoro. Per potersi iscrivere all'albo professionale dell'Ordine dei Consulenti del lavoro e' necessario superare l'esame di abilitazione, dopo 18 mesi di tirocinio da svolgere presso una realta' lavorativa di professionisti.

Dalla triennale alla magistrale

Al momento la laurea in questo Corso permette l'iscrizione a corsi di studio delle seguenti magistrali (i requisiti specifici di accesso vanno verificati nel portale della Magistrale di interesse).

- a) classe LM77 - Scienze economico-aziendali
- b) classe LMG/01 - Giurisprudenza

Characteristics and objectives

The course provides, in addition to a good basic legal training, specific knowledge on various aspects of labour relations (labour law, social security, taxation and trade unions). The study of the principles of economy and work organization completes the education.

Occupational opportunities

Graduates with this bachelor's degree will be qualified to work as employees or freelancers in business activities, in consulting firms, trade associations or trade unions.

They deal with personnel management, labour relations, issues and requirements related to the employment relationship. In order to enroll in professional association of employment consultants, it is mandatory to attend the exam after 18 months of internship.

From Bachelor's degree to Master's degree

Students who graduate in this program can be admitted to the following Master's programs:

- a) Economics and business sciences (LM-77)
- b) Law (LMG/01)

Link: <https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/cl-consulente-del-lavoro> (Pagina web dedicata al corso di studio)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

La consultazione si è svolta con l'avv. Varniero Varnier Presidente del Consiglio dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Padova e ha avuto ad oggetto la proposta di modifica dell'ordinamento degli studi approvata dal Consiglio di Corso di Laurea in Consulente del lavoro del giorno 11/12/07. L'avv. Varnier, dopo avere manifestato una perplessità con riguardo ai 12 cfu assegnati a IUS/18 e IUS/19 (peraltro vincolati dal Ministero), ha espresso opinione favorevole sulla proposta di modifica. Ha soltanto suggerito di dare spazio, nell'insegnamento del diritto tributario, ai profili applicativi e concreti della disciplina fiscale; altresì suggerito l'inserimento, tra gli esami liberi consigliati, degli insegnamenti di ragioneria e di statistica.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

30/06/2025

Ultime consultazioni: 07/11/2024

Consultazioni precedenti: 09/11/2022; 07/05/2019; 01/07/2015

Tavolo congiunto della Scuola: 28/11/2022

Si allega il verbale dell'ultima consultazione organizzata dal GAV che riporta in sintesi:

- la tipologia delle organizzazioni consultate
- i ruoli ricoperti dai partecipanti alla consultazione
- le modalità dell'incontro
- i risultati della consultazione

Link: <https://giurisprudenza.unipd.it/corsi/cdl-consulente-del-lavoro-padova/scheda-unica-annuale-sua-consulente-del-lavoro-cl-l-14> (Consultazioni con il mondo del lavoro)

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Consulente del lavoro

funzione in un contesto di lavoro:

Il laureato e la laureata in “Consulente del Lavoro” sono qualificati per supportare attività amministrative e gestionali nelle risorse umane, presso aziende, associazioni di categoria, organizzazioni pubbliche o private. Le funzioni che il laureato può assumere includono:

Gestione amministrativa e supporto HR, coordinando attività con il responsabile HR e altri specialisti del settore; a seguito di percorsi di crescita professionale può, a sua volta, assumere la responsabilità della gestione del personale anche in organizzazioni complesse, accedendo a ruoli dirigenziali. Supervisione e coordinamento amministrativo: a seconda dell'esperienza, può coordinare team amministrativi, monitorare scadenze e conformità fiscale e previdenziale, collaborando con commercialisti e fiscalisti. Possono contribuire all'elaborazione di piani di welfare aziendale, intervenire a supporto dell'HR nella gestione delle crisi aziendali.

Per esercitare la professione di “Consulente del lavoro” in autonomia devono svolgere 18 mesi di praticantato e superare l'Esame di Stato. Una volta iscritti all'Albo dei Consulenti del Lavoro, il professionista è abilitato a fornire consulenza diretta a terzi, in materia lavoristica e delle relazioni sindacali; alla gestione di adempimenti quali comunicazioni ai centri per l'impiego, redazione di buste paga, asseverazioni in materia lavoristica, con responsabilità dirette sulla gestione delle relazioni sindacali, degli ammortizzatori sociali, e nella consulenza in materia di compliance normativa, sicurezza e privacy.

competenze associate alla funzione:

Le competenze in ambito lavoristico comprendono, ad esempio, approfondite conoscenze in materia di contrattualistica, di diritto sindacale, di sicurezza, privacy, in materia previdenziale.

Le principali capacità e abilità acquisite nel corso, normalmente impiegate nel contesto lavorativo includono la capacità di analisi, di negoziazione e di comunicazione per l'interazione con team interni e partner esterni.

sbocchi occupazionali:

La laurea consentirà molteplici sbocchi professionali:

- come libero professionista (consulente del lavoro): l'accesso non è diretto bensì condizionato al tirocinio e al superamento dell'esame di abilitazione
- presso le imprese per la gestione del personale, i servizi legali interni, le relazioni contrattuali della produzione e della distribuzione, le relazioni sindacali;
- presso le associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori come operatore o funzionario sindacale;
- presso associazioni ed enti che operano nel terzo settore, per la gestione del personale e l'amministrazione.



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Chi intende iscriversi al Corso deve essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Gli studenti e le studentesse saranno sottoposti a una prova di accesso indirizzata a accertare e valutare il grado di cultura generale, la predisposizione all'uso della logica, e la conoscenza di una lingua straniera dell'Unione Europea.

Ulteriori informazioni sulle modalità di accesso al Corso sono riportate nel Regolamento Didattico del Corso e nel relativo Avviso di ammissione.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

24/06/2025

Regolamento Didattico ART. 2 AMMISSIONE

1. Gli studenti che intendono iscriversi al Corso devono essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente e devono inoltre possedere adeguate conoscenze e competenze inerenti al ragionamento logico e all'uso della lingua italiana oltre a essere in grado di utilizzare efficacemente la lingua inglese.

Il possesso di tali conoscenze e competenze sarà valutato con le modalità di cui al successivo comma 2.

2. Le conoscenze e le competenze richieste per l'immatricolazione verranno verificate attraverso una prova di valutazione con esito non vincolante. Se la verifica non è positiva, vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi.

3. La prova di valutazione può anche essere organizzata su più sedi e periodi secondo modalità approvate annualmente dal Dipartimento di riferimento su proposta del CCL.

4. Nel caso di candidati con titolo estero le modalità e i contenuti della prova di valutazione sono resi noti attraverso l'avviso di ammissione e/o tramite i canali istituzionali di comunicazione dell'Ateneo.

È possibile prevedere una diversa modalità di ingresso per gli studenti ammessi nell'ambito di specifici accordi internazionali.

5. In fase di attivazione annuale del Corso il Dipartimento di riferimento, su proposta del CCL, stabilisce i criteri per l'attribuzione degli obblighi formativi aggiuntivi che vengono esplicitati nell'avviso di ammissione.

6. Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere soddisfatti entro il 30 settembre del primo anno di iscrizione al Corso di laurea con le seguenti modalità:

- frequentando corsi di recupero o percorsi di tutorato con prova finale;
- oppure seguendo corsi di recupero on line con prove parziali e/o prova finale;
- oppure studio di materiale messo a disposizione dello studente e superamento di una prova finale.

7. Il superamento degli obblighi formativi aggiuntivi non comporta l'attribuzione di crediti formativi ulteriori rispetto a quelli curriculari, viene comunque verbalizzato e le attività relative non fanno parte del piano di studio.

8. Lo studente che al 30 settembre del primo anno di iscrizione al Corso di laurea risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi ripete il primo anno di corso sino al completo assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi assegnati.

Indicazioni sulle pratiche amministrative e sui contributi richiesti per l'iscrizione al test di ammissione qualora previsto e per il riconoscimento dei crediti acquisiti sono reperibili nel sito di Ateneo al seguente link: <https://www.unipd.it/corsi/iscriviti> (nella versione inglese del sito di Ateneo le corrispondenti indicazioni sono reperibili ai link <https://www.unipd.it/en/studying-padova-admission> e <https://www.unipd.it/en/funding-and-fees>).

Link: <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> (Avvisi di ammissione ai corsi di studio)



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

27/02/2025

I laureati e le laureate possiedono una solida preparazione giuridica di base. Hanno acquisito un'accentuata specializzazione in tutte le materie che, da varie angolazioni, si occupano dei rapporti di lavoro nei loro molteplici aspetti. I laureati sono così in grado di svolgere in modo adeguato attività professionale di consulente del lavoro, soddisfacendo una domanda sempre più elevata di conoscenze e professionalità per la gestione delle risorse umane nelle imprese, nonché per l'assolvimento di importanti compiti direttamente assegnati dal legislatore ai consulenti del lavoro in materia di gestione del rapporto di lavoro.

Per quanto concerne il percorso formativo, esso si articola in più ambiti. Un primo ambito è dedicato alla formazione di base, con materie di carattere storico, sociologico e di approfondimento dei principi generali del diritto, affiancate dalle materie fondamentali del diritto privato e del diritto costituzionale. Un secondo ambito, che si sviluppa nel secondo e nel terzo anno, è quello che concerne le numerose materie del diritto dell'impresa e del lavoro; qui stanno, oltre al diritto commerciale, le numerose materie giuslavoristiche che caratterizzano il Corso nel suo insieme, in tutte le varie espressioni, dal diritto sindacale alla previdenza sociale, dal diritto del lavoro pubblico al diritto del lavoro nell'Unione Europea, processuale e penale del lavoro. Un terzo ambito concerne le materie di contenuto economico, con particolare attenzione al piano aziendale e finanziario.

Completa il Corso la prova finale consistente nell'elaborazione e discussione di una tesi di laurea. Il lavoro di preparazione della prova finale rappresenta un ponte tra il percorso formativo accademico e il mondo professionale, offrendo agli studenti l'opportunità di consolidare le proprie conoscenze, sviluppare competenze pratiche e applicare un metodo critico e autonomo, in linea con gli obiettivi del corso di laurea in Consulente del lavoro.



QUADRO

A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

Conoscenza e

capacità di comprensione	I laureati e le laureate acquisiscono tutte le conoscenze, in particolare sul piano giuridico ma anche sul piano economico e aziendale, che sono rilevanti ai fini della gestione delle risorse umane con riguardo a tematiche attuali, come la flessibilità nei rapporti di lavoro, le garanzie di sicurezza nel lavoro e la disciplina del mercato del lavoro e dell'orientamento professionale. Questa preparazione viene acquisita in particolare attraverso gli insegnamenti caratterizzanti di area giuslavoristica che analizzano e studiano il diritto del lavoro sotto le varie sfaccettature quali il diritto del lavoro nella UE, nelle Pubbliche Amministrazioni, il diritto sindacale e della previdenza sociale. Nel corso delle lezioni sono previsti degli incontri e dei seminari tenuti da professionisti e professionisti esperti della specifica materia in esame. Inoltre, hanno acquisito le competenze necessarie per continuare nella laurea oppure in quella a ciclo unico. Ciò è garantito attraverso l'acquisizione di crediti di discipline economico-aziendali e attraverso un maggior coordinamento con le lauree magistrali dell'Ateneo.	
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	I laureati e le laureate, sulla base delle conoscenze teoriche acquisite, sono in grado di conseguire un'adeguata applicazione pratica nell'esercizio dell'attività professionale di consulente del lavoro, approfondendo gli specifici problemi giuridici che si presentano nella gestione dei rapporti individuali di lavoro e nelle relazioni collettive, sia nella fase fisiologica, sia nell'ambito del contenzioso. A questo scopo sono previste delle apposite esercitazioni professionalizzanti, con la trattazione di casi specifici, tenute anche da professionisti esterni che richiedono la stesura di atti o di relazioni. I laureati e le laureate sono altresì in grado sia di applicare le loro conoscenze al fine di adempiere, tramite gli Ordini professionali, ai compiti loro assegnati in materia di certificazione dei rapporti di lavoro, sia di gestire l'attività di intermediazione nelle prestazioni di lavoro di cui alla recente normativa, sia infine di gestire gli aspetti fiscali relativi ai rapporti di lavoro. A questo fine è prevista un'attività formativa di diritto del lavoro applicato, specificatamente dedicata alla risoluzione delle problematiche concrete nel campo del diritto del lavoro.	

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e avranno conseguito le conoscenze giuridiche rilevanti ai fini della comprensione delle tematiche professionali inerenti alla consulenza del lavoro con riguardo specialmente alle materie lavoristiche e inerenti al diritto

tributario e commerciale.

L'acquisizione delle competenze può avvenire attraverso lezioni frontali, esercitazioni pratiche, studio di casi e utilizzo di software specifici. La verifica dei risultati oltre alla prova orale può includere prove scritte, discussione di casi, test strutturati e lavori di gruppo con presentazione finale. Indicazioni specifiche per ciascun insegnamento sono riportate nei rispettivi syllabus.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/le laureati/e, sulla base delle conoscenze teoriche acquisite, saranno in grado di fornirne un'adeguata applicazione pratica nell'esercizio dell'attività professionale di consulente del lavoro, approfondendo gli specifici problemi giuridici che si presentano nella gestione dei rapporti individuali di lavoro e nelle relazioni collettive, sia nella fase fisiologica, sia nell'ambito del contenzioso. I/le laureati/e dovranno altresì applicare le loro conoscenze al fine di adempiere, tramite gli ordini professionali, ai nuovi compiti legislativi loro assegnati in materia di certificazione dei rapporti di lavoro e dovranno essere in grado di gestire l'attività di intermediazione nelle prestazioni di lavoro. Saranno altresì in grado di gestire gli aspetti fiscali relativi ai rapporti di lavoro.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTENZIOSO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO NELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI [url](#)

DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE [url](#)

DIRITTO PENALE DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ESERCITAZIONI PRATICHE IN AREA ECONOMICO-GIURIDICA [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

PROVA FINALE [url](#)

Area socio-economica e statistica

Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e avranno conseguito la comprensione del fenomeno lavoristico sotto i profili di carattere economico-organizzativo e della sociologia del lavoro utile a integrare adeguatamente le conoscenze di carattere giuridico.

L'acquisizione delle competenze può avvenire attraverso lezioni frontali, esercitazioni pratiche, studio di casi e utilizzo di software specifici. La verifica dei risultati oltre alla prova orale può includere prove scritte, discussione di casi, test strutturati e lavori di gruppo con presentazione finale. Indicazioni specifiche per ciascun insegnamento sono riportate nei rispettivi syllabus.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/le laureati/e, sulla base delle conoscenze teoriche acquisite, saranno in grado di affrontare, in un'ottica interdisciplinare, le problematiche relative all'organizzazione e gestione del personale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA [url](#)

ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO [url](#)

ECONOMIA POLITICA E DEL LAVORO [url](#)

ESERCITAZIONI PRATICHE IN AREA ECONOMICO-GIURIDICA [url](#)

PROVA FINALE [url](#)

RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA [url](#)

SOCIOLOGIA DEL LAVORO [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

Area storico-filosofica e linguistica

Conoscenza e comprensione

I/le laureati/e avranno conseguito la conoscenza del lessico disciplinare di almeno una lingua straniera e delle nozioni essenziali di carattere storico e metodologico.

L'acquisizione delle competenze può avvenire attraverso lezioni frontali, esercitazioni pratiche, studio di casi e utilizzo di software specifici. La verifica dei risultati oltre alla prova orale può includere prove scritte, discussione di casi, test strutturati e lavori di gruppo con presentazione finale. Indicazioni specifiche per ciascun insegnamento sono riportate nei rispettivi syllabus.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I/le laureati/e, sulla base delle conoscenze teoriche acquisite, saranno in grado di meglio comprendere le ragioni di carattere storico-politico che governano nel tempo la legislazione, soprattutto in materia lavoristica, particolarmente soggetta a riforme normative.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ELP - GLOBAL ENGLISH FOR LEGAL STUDIES [url](#)

FONDAMENTI DEL DIRITTO (MOD. A) (*modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.)*) [url](#)

FRANCAIS JURIDIQUE [url](#)

METODOLOGIA E INFORMATICA GIURIDICA [url](#)

PROVA FINALE [url](#)

STORIA DEL DIRITTO (MOD. B) (*modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.)*) [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati e le laureate acquisiscono la capacità di raccogliere ed elaborare, dalle diverse banche dati, tutte le informazioni sulle innovazioni normative, prassi amministrative e orientamenti giurisprudenziali e dottrinali, la cui variabilità è particolarmente accentuata proprio nel settore giuslavoristico e fiscale. In base al costante aggiornamento di tali dati, i laureati possono formulare valutazioni e giudizi autonomi, con riflessioni anche sulle ricadute sul piano sociale dei problemi del lavoro.

Abilità comunicative	I laureati e le laureate sono in grado di rapportarsi, nell'esercizio della professione, con gli altri professionisti (dottori commercialisti, avvocati o sindacalisti) interessati alla gestione dei problemi del lavoro, fornendo loro, sul piano teorico ma soprattutto pratico, quelle nozioni e quelle idee che risultino indispensabili o quanto meno utili per la soluzione di tali problemi.	
Capacità di apprendimento	Per le sue caratteristiche il Corso prepara tanto le studentesse e gli studenti al mondo del lavoro, quanto li dota delle necessarie competenze per eventualmente sviluppare ulteriori fasi della loro formazione: i laureati e le laureate possono accedere alla Laurea Magistrale a ciclo unico di Giurisprudenza oppure a una laurea magistrale in campo economico con una opportuna scelta dei crediti opzionali.	

QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

25/02/2025

Le attività affini sono coerenti con gli obiettivi formativi del Corso e mirano a consolidare conoscenze interdisciplinari essenziali per il profilo professionale del laureato e della laureata in "Consulente del lavoro". Le discipline di area giuridica, per esempio, offrono un approfondimento di determinati settori del diritto nel quale il laureato o la laureata potrebbe ambire a specializzarsi.

Parallelamente, le materie di area economica consentono di acquisire competenze utili per analizzare l'impatto delle variabili economiche nel contesto di riferimento. Tali competenze sono finalizzate a una comprensione strategica delle dinamiche aziendali e del mercato del lavoro, essenziale per gestire in modo consapevole i rapporti di lavoro e le relazioni industriali.

QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

25/02/2025

La prova finale consiste nella preparazione di un elaborato scritto su un argomento coerente con gli obiettivi formativi del Corso di studio e nella discussione dei suoi contenuti.



27/06/2025

Regolamento didattico

ART.5 PROVA FINALE

1. La prova finale avviene in forma:

- orale
- scritta

e prevede la stesura di una relazione finale.

2. La prova finale consiste nella stesura e discussione di una tesina su argomenti connessi con insegnamenti del piano di studio, assegnata da un docente di riferimento.

3. La discussione dell'elaborato avverrà di fronte ad una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento di Riferimento, o su sua delega, dal Presidente della Scuola competente

4. Ulteriori informazioni per lo studente sono disponibili nel sito della Scuola di GIURISPRUDENZA nelle pagine relative al Corso di studio.

5. La prova finale potrà essere scritta e sostenuta in lingua, preventivamente concordata con il CCL e in questo caso dovrà essere predisposto anche un riassunto esteso, in lingua italiana.

6. Qualora per lo sviluppo della prova finale vengano messi a disposizione del laureando informazioni e materiali riservati, ossia non pubblicamente accessibili, il docente di riferimento potrà richiedere la sottoscrizione di un 'Impegno di riservatezza', secondo il modello approvato dal Senato Accademico

7. L'elaborato presentato per la prova finale sarà reso pubblico nell'archivio ad accesso aperto dell'Università degli Studi di Padova, dedicato alle tesi ed elaborati finali di corsi di studio dell'Ateneo previo consenso dell'autore. Gli elaborati sono pubblicati immediatamente o con modalità posticipata (embargo) tramite Licenza concessa dagli autori. L'autore dell'elaborato mantiene tutti i diritti d'autore previsti dalla normativa sul diritto d'autore, permettendo alcuni usi per l'accesso aperto, in continuità con il Regolamento sull'Accesso Aperto dell'Ateneo.

* * *

I criteri di assegnazione dei punti di laurea relativi alla valutazione della prova finale e di quelli premiali sono specificati nell'Allegato n.4 del Regolamento Didattico del Corso.

Link: <https://www.giurisprudenza.unipd.it/corsi/cdl-consulente-del-lavoro-padova/prova-finale-consulente-del-lavoro-cl-l-14>

(Informazioni e modalità di svolgimento della prova finale)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Link: <https://didattica.unipd.it/didattica/2025/GI2902/2025/regolamento>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

https://agendastudentiunipd.easystaff.it/index.php?view=easycourse&_lang=it&include=corso

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

https://agendastudentiunipd.easystaff.it/index.php?view=easytest&_lang=it&include=et_cdl

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/corsi/cdl-consulente-del-lavoro-padova/prova-finale-consulente-del-lavoro-cl-l-14>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE link	SCHIAVANO MARIA LUISA	RU	9	72	
2.	SECS-P/01	Anno di	ECONOMIA POLITICA E DEL LAVORO link	POMINI MARIO	PA	9	72	

		corso 1						
3.	NN NN	Anno di corso 1	ELP - GLOBAL ENGLISH FOR LEGAL STUDIES link			6	48	
4.	NN NN	Anno di corso 1	ELP - GLOBAL ENGLISH FOR LEGAL STUDIES link	PULVIRENTI CHRISTIAN		6	48	
5.	IUS/18	Anno di corso 1	FONDAMENTI DEL DIRITTO (MOD. A) (<i>modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.)</i>) link	ZANON GIORGIA	PA	6	48	
6.	IUS/19 IUS/18	Anno di corso 1	FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.) link			12		
7.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	TAGLIAPIETRA SUSANNA	RU	9	72	
8.	PROFIN_S	Anno di corso 1	PROVA FINALE link			6		
9.	SPS/09	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DEL LAVORO link			6	48	
10.	SECS- S/03	Anno di corso 1	STATISTICA ECONOMICA link	DI FONZO TOMMASO	PO	6	48	
11.	IUS/19	Anno di corso 1	STORIA DEL DIRITTO (MOD. B) (<i>modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.)</i>) link	CARCERERI DE PRATI CLAUDIO	RU	6	48	
12.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO link			6		
13.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			9		
14.	IUS/07	Anno	DIRITTO DEL LAVORO link			9		

		di corso 2					
15.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE link		9		
16.	SECS- P/10 SECS- P/07 SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO link		9		
17.	IUS/20	Anno di corso 2	METODOLOGIA E INFORMATICA GIURIDICA link		9		
18.	SECS- P/07	Anno di corso 2	RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA link		6		
19.	SECS- P/09	Anno di corso 3	ANALISI ECONOMICO- FINANZIARIA link		6		
20.	IUS/15	Anno di corso 3	CONTENZIOSO DEL LAVORO link		6		
21.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO NELL'UNIONE EUROPEA link		6		
22.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI link		6		
23.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE DEL LAVORO link		9		
24.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO link		15		
25.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link		9		

26.	NN	Anno di corso 3	ESERCITAZIONI PRATICHE IN AREA ECONOMICO-GIURIDICA link	3
-----	----	--------------------------	--	---

▶ QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Aule studio di Ateneo

Link inserito: <https://www.unipd.it/aule-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Elenco delle biblioteche del Sistema Bibliotecario di Ateneo e delle biblioteche del territorio padovano convenzionate con l'Università di Padova

Link inserito: <http://bibliotecadigitale.cab.unipd.it/biblioteche/elenco-delle-biblioteche>

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Il/La Referente per l'orientamento (in ingresso) del Corso, in sinergia con la Commissione per l'orientamento (in ingresso) della Scuola di Giurisprudenza e con il supporto dei Servizi Didattici della Scuola, coordina con gli uffici dell'Ateneo sotto indicati le attività di orientamento relative al Corso.

24/06/2025

*** Informazioni di Ateneo ***

Descrizione link: Iniziative e servizi per l'orientamento in ingresso

Link inserito: <https://www.unipd.it/come-orientarsi-studi>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

24/06/2025

Il/La Referente per il tutorato della Scuola di Giurisprudenza, con il supporto dei Servizi Didattici della Scuola, coordina con gli uffici dell'Ateneo sotto indicati le attività di tutorato e di orientamento in itinere relative al Corso.

* * * Informazioni di Ateneo * * *

Descrizione link: Informazioni e iniziative dello Sportello informativo di orientamento

Link inserito: <https://www.unipd.it/accoglienza-orientamento>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

24/06/2025

Il/La Referente del Corso per i rapporti con il mondo del lavoro, in sinergia con la Commissione della Scuola per i rapporti con il mondo del lavoro e con il supporto dell'Ufficio di Coordinamento dei Servizi Didattici della Scuola di Giurisprudenza, svolge, in coordinamento con gli uffici dell'Ateneo sotto indicati, una funzione di impulso verso gli enti, le aziende e gli ordini professionali

* * * Informazioni di Ateneo * * *

Descrizione link: Informazioni su stage e tirocini

Link inserito: <https://www.unipd.it/stage>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono

invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Il/La Referente del Corso per l'internazionalizzazione promuove in sinergia con i/le Referenti della Scuola per l'internazionalizzazione le attività di mobilità internazionale relative al Corso, in coordinamento con gli uffici dell'Ateneo sotto indicati.

* * * Informazioni di Ateneo * * *

Descrizione link: Opportunità internazionali offerte

Link inserito: <https://www.unipd.it/corsi/internazionale>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Argentina	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO		15/12/2022	solo italiano
2	Argentina	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN (UNSAM)		22/09/2017	solo italiano
3	Australia	MONASH UNIVERSITY		01/11/2022	solo italiano
4	Australia	MONASH UNIVERSITY		22/04/2022	solo italiano
5	Australia	THE UNIVERSITY OF SYDNEY		28/09/2016	solo italiano
6	Australia	UNIVERSITY OF NEW SOUTH WALES		09/08/2017	solo italiano
7	Austria	PARIS-LODRON-UNIVERSITÄT SALZBURG		31/10/2020	solo italiano
8	Austria	UNIVERSITÄT GRAZ		01/09/2021	solo italiano
9	Austria	UNIVERSITÄT GRAZ		01/09/2021	solo italiano
10	Belgio	UNIVERSITE CATHOLIQUE DE LOUVAIN		31/10/2020	solo italiano
11	Belgio	UNIVERSITE CATHOLIQUE DE LOUVAIN		31/10/2023	solo italiano
12	Belgio	UNIVERSITE SAINT-LOUIS-BRUXELLES ASBL		31/10/2020	solo italiano

13	Brasile	PONTIFICIA UNIVERSIDADE CATOLICA DO PARANA' - PUCPR	25/02/2015	solo italiano
14	Brasile	UNIVERSIDADE DE CAXIAS DO SUL	30/04/2012	solo italiano
15	Brasile	UNIVERSIDADE DE PASSO FUNDO	02/02/2015	solo italiano
16	Brasile	UNIVERSIDADE DE SAO PAULO	20/09/2019	solo italiano
17	Brasile	UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA	21/05/2015	solo italiano
18	Brasile	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA - FLORIANOPOLIS	04/09/2015	solo italiano
19	Canada	CONCORDIA UNIVERSITY	03/08/2015	solo italiano
20	Canada	UNIVERSITY OF BRITISH COLUMBIA	31/05/2022	solo italiano
21	Cile	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE	14/03/2024	solo italiano
22	Cile	UNIVERSIDAD DIEGO PORTALES	11/01/2023	solo italiano
23	Cina Repubblica Popolare	RENMIN UNIVERSITY OF CHINA	06/11/2019	solo italiano
24	Colombia	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	20/10/2023	solo italiano
25	Croazia	SVEUCILISTE U RIJECI	31/10/2020	solo italiano
26	Francia	UNIVERSITE DE STRASBOURG	31/10/2020	solo italiano
27	Francia	UNIVERSITE GRENOBLE ALPES	31/10/2020	solo italiano
28	Francia	UNIVERSITE PARIS-SACLAY	31/10/2020	solo italiano
29	Germania	ALBERT-LUDWIGS-UNIVERSITAET FREIBURG	31/10/2020	solo italiano
30	Germania	HUMBOLDT-UNIVERSITAET ZU BERLIN	31/10/2020	solo italiano
31	Germania	HUMBOLDT-UNIVERSITAET ZU BERLIN	31/10/2020	solo italiano
32	Germania	JULIUS-MAXIMILIANS-UNIVERSITAT WURZBURG	31/10/2020	solo italiano
33	Germania	LUDWIG-MAXIMILIANS-UNIVERSITAET MUENCHEN	31/10/2020	solo italiano

34	Germania	LUDWIG-MAXIMILIANS-UNIVERSITAET MUENCHEN	31/10/2020	solo italiano
35	Germania	MARTIN-LUTHER-UNIVERSITAT HALLE- WITTENBERG	31/10/2020	solo italiano
36	Germania	UNIVERSITAET GREIFSWALD	31/10/2020	solo italiano
37	Germania	UNIVERSITAET LEIPZIG	01/09/2021	solo italiano
38	Germania	UNIVERSITAET MUENSTER	31/10/2020	solo italiano
39	Germania	UNIVERSITAT DES SAARLANDES	31/10/2020	solo italiano
40	Germania	UNIVERSITAT TRIER	31/10/2020	solo italiano
41	Giappone	HITOTSUBASHI UNIVERSITY	19/07/2023	solo italiano
42	Giappone	NAGOYA UNIVERSITY	23/05/2018	solo italiano
43	Giappone	WASEDA UNIVERSITY	30/11/2007	solo italiano
44	Irlanda - Eire	NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAND MAYNOOTH	19/07/2023	solo italiano
45	Irlanda - Eire	UNIVERSITY COLLEGE DUBLIN, NATIONAL UNIVERSITY OF IRELAND, DUBLIN	31/10/2020	solo italiano
46	Irlanda - Eire	UNIVERSITY OF DUBLIN, TRINITY COLLEGE	31/10/2020	solo italiano
47	Irlanda - Eire	UNIVERSITY OF LIMERICK	31/10/2020	solo italiano
48	Israele	COLLEGE OF LAW AND BUSINESS	08/01/2019	solo italiano
49	Israele	SAPIR ACADEMIC COLLEGE	01/03/2023	solo italiano
50	Kosovo	UNIVERSITY OF GJAKOVA FEHMI AGANI - UFAGJ	30/04/2024	solo italiano
51	Lituania	VILNIAUS UNIVERSITETAS	01/09/2021	solo italiano
52	Malaysia	UNIVERSITI SAINS MALAYSIA	16/10/2023	solo italiano
53	Marocco	UNIVERSITÄ INTERNATIONALE DE RABAT	21/11/2022	solo italiano
54	Messico	INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS	14/03/2024	solo

		SUPERIORES DE MONTERREY		italiano
55	Nepal	TRIBHUVAN UNIVERSITY	17/04/2012	solo italiano
56	Norvegia	UNIVERSITETET I BERGEN	31/10/2020	solo italiano
57	Norvegia	UNIVERSITETET I BERGEN	31/10/2020	solo italiano
58	Portogallo	UNIVERSIDADE DE COIMBRA	31/10/2020	solo italiano
59	Portogallo	UNIVERSIDADE DE LISBOA	31/10/2020	solo italiano
60	Portogallo	UNIVERSIDADE LUSÁADA - FUNDAÇÃO MINERVA- CULTURA-ENSINO E INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA	31/10/2020	solo italiano
61	Regno Unito	COVENTRY UNIVERSITY	31/10/2020	solo italiano
62	Regno Unito	KINGSTON UNIVERSITY HIGHER EDUCATION CORPORATION	31/10/2020	solo italiano
63	Regno Unito	THE NOTTINGHAM TRENT UNIVERSITY	31/10/2020	solo italiano
64	Regno Unito	UNIVERSITY OF GREENWICH	31/10/2020	solo italiano
65	Repubblica Della Cina Nazionale - Taiwan	NATIONAL TSING HUA UNIVERSITY	11/03/2016	solo italiano
66	Repubblica Di Corea	KOREA UNIVERSITY	20/10/2020	solo italiano
67	Repubblica Di Corea	UNIVERSITY OF SEOUL	07/10/2022	solo italiano
68	Repubblica Di Polonia	UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU	31/10/2020	solo italiano
69	Repubblica Di Polonia	UNIWERSYTET JAGIELLONSKI	31/10/2020	solo italiano
70	Repubblica Di Polonia	UNIWERSYTET MIKOLAJA KOPERNIKA W TORUNIU	31/10/2020	solo italiano
71	Repubblica Di Polonia	UNIWERSYTET SLASKI	31/10/2020	solo italiano
72	Repubblica Di Polonia	UNIWERSYTET WARSZAWSKI	31/10/2020	solo italiano
73	Repubblica Sudafricana	STELLENBOSCH UNIVERSITY	01/10/2024	solo italiano
74	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA	31/10/2020	solo italiano

75	Romania	UNIVERSITATEA DIN ORADEA	31/10/2024	solo italiano
76	Russia - Federazione Russa	LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY	17/04/2012	solo italiano
77	Russia - Federazione Russa	SAINT PETERSBURG STATE UNIVERSITY	03/06/2021	solo italiano
78	Senegal	UNIVERSITĂ CHEIKH ANTA DIOP	01/10/2024	solo italiano
79	Slovacchia	UNIVERZITA KOMENSKEHO V BRATISLAVE	31/10/2020	solo italiano
80	Slovacchia	UNIVERZITA PAVLA JOZEFA SAFARIKA V KOSICIACH	31/10/2020	solo italiano
81	Spagna	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BARCELONA	31/10/2020	solo italiano
82	Spagna	UNIVERSIDAD DE ALCALA	31/10/2020	solo italiano
83	Spagna	UNIVERSIDAD DE CANTABRIA	31/10/2024	solo italiano
84	Spagna	UNIVERSIDAD DE CORDOBA	31/10/2020	solo italiano
85	Spagna	UNIVERSIDAD DE CORDOBA	31/10/2020	solo italiano
86	Spagna	UNIVERSIDAD DE DEUSTO	31/10/2020	solo italiano
87	Spagna	UNIVERSIDAD DE GRANADA	01/09/2021	solo italiano
88	Spagna	UNIVERSIDAD DE GRANADA	31/10/2021	solo italiano
89	Spagna	UNIVERSIDAD DE MURCIA	31/10/2020	solo italiano
90	Spagna	UNIVERSIDAD DE OVIEDO	31/10/2020	solo italiano
91	Spagna	UNIVERSIDAD DE SALAMANCA	31/10/2020	solo italiano
92	Spagna	UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	31/10/2020	solo italiano
93	Spagna	UNIVERSIDAD DE SEVILLA	31/10/2020	solo italiano
94	Spagna	UNIVERSIDAD DE VIGO	31/10/2020	solo italiano
95	Spagna	UNIVERSIDAD PONTIFICIA COMILLAS	31/10/2020	solo

				italiano
96	Spagna	UNIVERSIDADE DA CORUNA	31/10/2020	solo italiano
97	Spagna	UNIVERSITAT DE GIRONA	31/10/2020	solo italiano
98	Spagna	UNIVERSITAT DE LLEIDA	31/10/2020	solo italiano
99	Spagna	UNIVERSITAT DE VALENCIA	31/10/2020	solo italiano
100	Stati Uniti D'america	BOSTON UNIVERSITY	28/06/2012	solo italiano
101	Stati Uniti D'america	UNIVERSITY OF CALIFORNIA	25/03/2020	solo italiano
102	Stati Uniti D'america	UNIVERSITY OF CALIFORNIA SANTA CRUZ	23/07/2021	solo italiano
103	Sudan	UNIVERSITY OF KHARTOUM	12/03/2013	solo italiano
104	Svizzera	UNIVERSITE DE LAUSANNE	01/06/2020	solo italiano
105	Ungheria	EOTVOS LORAND TUDOMANYEGYETEM	31/10/2020	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

24/06/2025

Il/La Referente del Corso per i rapporti con il mondo del lavoro, si occupa, in collaborazione con gli uffici dell'Ateneo sotto indicati, dei rapporti con gli enti, le aziende e gli ordini professionali per facilitare l'inserimento dei laureandi e dei neolaureati nel mondo del lavoro.

*** Informazioni di Ateneo ***

Descrizione link: Informazioni sui servizi di placement

Link inserito: <https://www.unipd.it/job-placement>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

10/06/2025

Il Corso prevede ogni anno degli specifici incontri con esponenti della professione di consulente del lavoro per illustrare agli studenti le modalità di accesso alla professione e il relativo svolgimento.

 QUADRO B6

Opinioni studenti

08/09/2025

Descrizione link: Opinioni studenti

Link inserito: <https://opinionistudenti.didattica.unipd.it/it/public/opinione/2023/GI/GI0269/PD>

 QUADRO B7

Opinioni dei laureati

08/09/2025

Descrizione link: Opinioni laureati

Link inserito: https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=144:32:::::P32_CODICIONE,P32_COD_CDS,P32_CODICE_SEDE,P32_TIPO_CORSO:0280106201400001,GI0269,PD,L22025



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

08/09/2025



Descrizione link: Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Link inserito: https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=144:6:::::P6_CDS,P6_SEDE:GI0269,PD2025



QUADRO C2

Efficacia Esterna

08/09/2025



Descrizione link: Efficacia Esterna

Link inserito: https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=144:32:::::P32_CODICIONE,P32_COD_CDS,P32_CODICE_SEDE,P32_TIPO_CORSO:0280106201400001,GI0269,PD,L22025



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Ricognizione, relativa all'a.a. 2023/24, delle opinioni di enti o di aziende che hanno ospitato almeno uno studente in stage / tirocinio (curriculare o extra curriculare) con riguardo anche ai punti di forza e alle aree di miglioramento nella preparazione dello studente.

I dati in allegato vengono proposti prima a livello di Ateneo e poi di Scuola:

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/06/2025

Il Sistema di Assicurazione Qualità dell'Università di Padova si propone di:

- assicurare il coinvolgimento di tutte le componenti accademiche e dei propri portatori di interesse (studenti, docenti, personale di supporto, ex allievi, rappresentanti del mondo del lavoro, imprese e società civile);
- avere un'organizzazione efficace che definisce in maniera chiara processi, ruoli, responsabilità, funzioni, e competenze decisionali: di rappresentanza, operativo-gestionali, tecnico-amministrative, di supporto e promozione innovativa;
- contemplare azioni di progettazione, realizzazione, monitoraggio per garantire la messa in atto specifiche azioni di miglioramento.

Nel pdf allegato viene descritto il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo, ovvero l'insieme dei processi che consentono all'Ateneo il perseguimento dei suoi obiettivi istituzionali. Vengono inoltre descritte nel dettaglio la struttura del sistema di AQ declinato per le componenti di sede, didattica, ricerca, terza missione e dottorato, e la struttura amministrativa di supporto.

Descrizione link: Organigramma di Ateneo

Link inserito: <http://www.unipd.it/rubrica/organigramma>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

10/06/2025

Il Gruppo di Riesame per questo Corso è costituito da:

- il/la Presidente del Corso
- n.3 docenti dell'Ateneo
- n.2 rappresentanti degli studenti e delle studentesse;
- n.1 rappresentante del personale tecnico amministrativo;
- n.4 rappresentanti degli stakeholders.

A partire dal 2013, in ogni CdS è stato istituito un GAV (Gruppo di Accreditamento e Valutazione), organismo incaricato di presidiare i processi di miglioramento della qualità della didattica e di supportare le attività legate all'accREDITAMENTO del corso di studio.

Successivamente, con gli aggiornamenti approvati dal Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2025, l'Ateneo ha ridefinito l'organizzazione dell'Assicurazione della Qualità a livello dei Corsi di Studio, prevedendo la trasformazione dei Gruppi per l'AccREDITAMENTO e la Valutazione (GAV) nei nuovi Gruppi di Riesame (GdR), in linea con le più recenti indicazioni dell'ANVUR.

A partire dall'a.a. 2025/26, a livello di corsi di studio il sistema di assicurazione della qualità di Ateneo prevede quindi l'istituzione di un Gruppo di Riesame (GdR), organismo che opera per i processi di miglioramento della qualità della didattica e l'accREDITAMENTO del CdS stesso.

Il GdR:

- guida e sovrintende la gestione della Scheda-SUA, della Scheda di Monitoraggio annuale e

del Rapporto di Riesame ciclico;

- individua e attua gli interventi di miglioramento e di innovazione valutando le effettive conseguenze sulla qualità della formazione, della didattica e del servizio nel corso di studio;
- verifica il recepimento di quanto segnalato nella relazione annuale della CPDS, nella relazione annuale del Nucleo di Valutazione e nella Relazione di Check-up prodotta dalla CPQD;
- partecipa all'analisi e al commento dei dati certificati (ingresso e provenienza, percorso didattico per coorti, laureati, internazionalizzazione, opinione di studentesse e studenti, opinione di laureande e laureandi, laureate e laureati e loro occupazione) degli indicatori previsti da ANVUR, dei risultati dei questionari sulle "opinioni degli studenti" e di quanto emerso dagli incontri con le parti sociali, al fine di predisporre i contenuti per la stesura del Rapporto di Riesame ciclico. Considerata la partecipazione di stakeholder che garantiscono l'interlocuzione stabile con i soggetti esterni interessati al corso di studio, il GdR svolge le funzioni che le linee guida ANVUR attribuiscono al comitato di indirizzo.

Nel pdf allegato viene descritto il sistema di assicurazione della qualità della didattica, in particolare a livello di corso di studio, con focus sugli attori coinvolti, le loro funzioni, i principali documenti previsti dai processi di AQ e le strutture amministrative di supporto ai processi descritti.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

24/06/2025

A seguito delle criticità emerse nel RRC del 2024, il CdS ha realizzato con ottimi risultati un Career Day e sta potenziando le attività di orientamento in ingresso e in uscita; ha inoltre variato la tipologia di stakeholders che vengono consultati, in particolare inserendo oltre ai rappresentanti degli Ordini dei consulenti del lavoro anche rappresentanti del mondo dell'impresa – delle associazioni di rappresentanza; ha migliorato la comunicazione del corso verso gli studenti: monitoraggio completezza e chiarezza dei syllabus degli insegnamenti, tramite una serie di seminari dedicati; ha migliorato il ricorso agli strumenti di didattica multimediale, incrementando il numero dei docenti che ne fanno uso, anche tramite l'impiego di appositi fondi per il miglioramento della didattica.

Tra le azioni programmate nei prossimi mesi invece figurano:

- Valutare l'eventuale introduzione di ore di esercitazione in supporto agli insegnamenti, al fine di favorire l'acquisizione di conoscenze di tipo applicativo da parte degli studenti (dicembre 2025)
- Migliorare la comunicazione del corso verso gli studenti: inserimento nei syllabus degli insegnamenti delle specifiche indicazioni dirette agli studenti con disabilità; dall'altro delle indicazioni sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale; potenziamento delle pagine social (dicembre 2025)
- Monitorare i processi relativi alla prova finale (dicembre 2026)
- Monitorare e implementare le iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche (dicembre 2025). Tra queste la sensibilizzazione dei colleghi (sia nell'ambito del Gruppo di Riesame, sia nell'ambito del Consiglio di Corso di laurea) a tenere conto dei bisogni degli studenti con esigenze specifiche; la pubblicazione nei social del Corso di informazioni riguardanti le iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche; un momento di confronto tra la presidente del Corso e i tutor del Corso per sensibilizzare questi ultimi alla diffusione di notizie relative alle iniziative di inclusione dedicate agli studenti;
- Potenziare l'internazionalizzazione del corso, sia la mobilità "in entrata" sia la mobilità "in uscita" (dicembre 2026).
- favorire l'alfabetizzazione degli studenti in ordine al sistema di assicurazione della qualità, tramite specifici incontri con la partecipazione del direttore tecnico della Scuola;
- la organizzazione di momenti di colloquio tra i docenti assegnati al Corso di studi e il presidente del corso, diretti a favorire l'inserimento dei docenti assegnati nel Corso di Studi, al fine di favorire una maggiore condivisione degli obiettivi e dei risultati di apprendimento, una coerenza degli approcci didattici; lo scambio e la condivisione di best practices.
- incontro tra il Presidente del corso, il personale tecnico (segreteria didattica) e i tutor del Corso, al fine di migliorare le competenze dei tutor in ordine alle informazioni da poter dare agli studenti.
- sollecitare gli studenti fin dall'incontro con le matricole a una maggiore consapevolezza circa il per-corso di studi, in

particolare con riferimento all'importanza di un impegno diretto a conseguire buoni risultati formativi, spendibili nella successiva vita lavorativa (dicembre 2026).

* * *

Le attività caratterizzanti i processi di assicurazione della qualità sono coordinate dal Presidente del Corso di Studio e dal Gruppo di Riesame da egli coordinato, il quale si riunisce periodicamente.

Tra le attività programmate figurano: l'analisi dei risultati degli indicatori ANVUR, l'analisi degli esiti delle rilevazioni sulle opinioni degli studenti e delle studentesse, colloqui o focus group con studenti/docenti, monitoraggio dell'offerta formativa e della coerenza tra obiettivi formativi e risultati, riesame ciclico quando opportuno o richiesto in base alle indicazioni di Ateneo.

Annualmente a livello di corso di studio viene redatta la Scheda Sua – CdS; la compilazione segue le scadenze ministeriali e generalmente avviene per la prima e più consistente parte entro la metà del mese di giugno; a settembre essa viene aggiornata con le informazioni sui calendari degli insegnamenti, degli appelli di esame e delle lauree, sugli esiti delle opinioni di studenti e laureati/e e sui risultati della formazione; in seguito a febbraio vengono aggiornati i dati relativi ai carichi didattici.

La scheda di monitoraggio annuale (SMA) viene predisposta secondo le tempistiche definite dall'Ateneo, con un commento ragionato sugli indicatori ANVUR, sugli esiti delle opinioni delle studentesse e degli studenti, delle laureande e dei laureandi, delle laureate e dei laureati e un'analisi delle criticità emerse e delle azioni per il superamento delle stesse.

Il corso di studio è sottoposto annualmente alla verifica, tramite analisi della documentazione e audizioni con il GdR, da parte della commissione paritetica docenti-studenti, che nel mese di dicembre redige la propria relazione evidenziando eventuali criticità da superare. Acquisite queste indicazioni e in base al monitoraggio effettuato dalla CPQD annualmente e presentato al Senato Accademico entro il mese di dicembre ai fini dell'attivazione annuale dei corsi di studio, il CdS stabilisce le azioni da mettere in campo per superare gli aspetti critici nel breve, medio e lungo termine; le azioni previste vengono monitorate annualmente e riportate nella propria scheda di monitoraggio e sono eventualmente oggetto del monitoraggio inserito nel rapporto di riesame ciclico (RRC).

Nel 2024 si è svolto l'ultimo RRC del corso di studio secondo il modello predisposto da ANVUR, con un'autovalutazione approfondita dell'andamento del CdS, fondata sui Requisiti di AQ pertinenti, l'indicazione puntuale dei problemi e delle proposte di soluzione da realizzare nel ciclo ora in corso.

Secondo le indicazioni di Ateneo e ogni qualvolta sia ritenuto opportuno soprattutto in funzione di possibili modifiche all'offerta didattica del corso di studio o in funzione della stesura del RRC, viene effettuata una consultazione con le parti interessate per analizzare la richiesta del mondo del lavoro e aggiornare l'offerta; le consultazioni con le parti interessate si sono svolte come specificato nel quadro A1.b.



QUADRO D4

Riesame annuale

06/06/2025

Il Corso di studio ha compilato la Scheda di Monitoraggio Annuale.



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PADOVA
Nome del corso in italiano	Consulente del lavoro
Nome del corso in inglese	Employment consultancy
Classe	L-14 R - Scienze dei servizi giuridici
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unipd.it/offerta-didattica/corso-di-laurea/giurisprudenza?tipo=L&scuola=GI&ordinamento=2025&key=GI2902&cg=giurisprudenza-e-studi-economi
Tasse	https://www.unipd.it/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R&D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione

Docenti di altre Università

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DE MOZZI Barbara
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Laurea in Consulente del Lavoro
Struttura didattica di riferimento	DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO (DPCD) (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BNTCST75T46G224H	BENETAZZO	Cristiana	IUS/10	12/D1	PA	1	
2.	DMZBBR74E41B563R	DE MOZZI	Barbara	IUS/07	12/B2	PO	1	
3.	PSQLNE65A47D442V	PASQUALETTO	Elena	IUS/07	12/B2	PA	1	
4.	PLLMNC77B56L736M	PILLONI	Monica	IUS/15	12/F1	PA	1	
5.	PMNMRA59L10B402U	POMINI	Mario	SECS-P/01	13/A1	PA	1	
6.	SCHRRRT63D17G224K	SCHIAVOLIN	Roberto	IUS/12	12/D2	PO	1	
7.	TGLSNN59E66H823G	TAGLIAPIETRA	Susanna	IUS/01	12/A1	RU	1	
8.	VNLRCR64E07L736B	VIANELLO	Riccardo	IUS/07	12/B2	PA	1	
9.	ZNNGRG66B57G224L	ZANON	Giorgia	IUS/18	12/H1	PA	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

Consulente del lavoro



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
AHMAD HAMED	Abdallah	abdallah.ahmadhamed@studenti.unipd.it	
CANDELORI	Maria Grazia	mariagrazia.candelori@studenti.unipd.it	
RUFFO	Emma	emma.ruffo@studenti.unipd.it	
SALVIATO	Alessandra	alessandra.salviato.1@studenti.unipd.it	



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
BERTOCCO	Silvia (docente)
CANDIAGO	Marco (stakeholder)
DE MOZZI	Barbara (Presidente di CdS)
POSSAMAI	Diego (pta)
RANZATO	Nicol (stakeholder)
RUFFO	Emma (studentessa)
SALVIATO	Alessandra (studentessa)
SANCIO	Stefano (stakeholder)
SCHIAVOLIN	Roberto (docente)
VIANELLO	Riccardo (docente)
ZANELLATO	Silvia (stakeholder)



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
ZANON	Giorgia		Docente di ruolo
PASQUALETTO	Elena		Docente di ruolo
BERTOCCO	Silvia		Docente di ruolo
DE MOZZI	Barbara		Docente di ruolo
BENETAZZO	Cristiana		Docente di ruolo

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

► Sede del Corso

Sede: 028060 - PADOVA via VIII Febbraio 2 - 35122	
Data di inizio dell'attività didattica	22/09/2025
Studenti previsti	200

► Eventuali Curriculum

Non sono previsti curricula

► Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
VIANELLO	Riccardo	VNLRCR64E07L736B	
TAGLIAPIETRA	Susanna	TGLSNN59E66H823G	
BENETAZZO	Cristiana	BNTCST75T46G224H	
DE MOZZI	Barbara	DMZBBR74E41B563R	
PILLONI	Monica	PLLMNC77B56L736M	
POMINI	Mario	PMNMRA59L10B402U	
PASQUALETTO	Elena	PSQLNE65A47D442V	
ZANON	Giorgia	ZNNGRG66B57G224L	
SCHIAVOLIN	Roberto	SCHRRT63D17G224K	

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
ZANON	Giorgia	
PASQUALETTO	Elena	
BERTOCCO	Silvia	
DE MOZZI	Barbara	
BENETAZZO	Cristiana	



Altre Informazioni



R^{ad}

Codice interno all'ateneo del corso	GI2902	
Massimo numero di crediti riconoscibili	12	max 48 CFU, da DM 931 del 4 luglio 2024

Corsi della medesima classe

- Diritto dell'economia
- Diritto e tecnologia
- Giurista del terzo settore

Numero del gruppo di affinità 1

Data della delibera del senato accademico / consiglio di amministrazione relativa ai gruppi di affinità della classe 22/01/2008



Date delibere di riferimento



R^{ad}

Data di approvazione della struttura didattica	15/11/2024
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	10/12/2024
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	09/11/2022 - 07/11/2024
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La riprogettazione del CdS è stata effettuata nell'ambito di una rigorosa cornice di coordinamento, indirizzo e preavalutazione, condotta a livello complessivo di Ateneo, che ha adottato, con proprie linee guida cogenti, criteri di riferimento più stringenti rispetto a quelli definiti a livello nazionale (vedi <http://www.unipd.it/nucleo/relazioni/index.htm>). La riprogettazione, basata su un'attenta analisi del pregresso, è finalizzata al consolidamento dei punti di forza esistenti, quali l'attrattività e le previsioni di occupabilità, che appare favorita dal tirocinio obbligatorio presso studi professionali. Il



NVA conferma che il CdS è proposto da una Facoltà che dispone di strutture didattiche sufficienti e soddisfa i requisiti di docenza in virtù delle risorse umane disponibili al suo interno. La riprogettazione è adeguatamente motivata e sono chiaramente formulati gli obiettivi formativi basati anche su 'requisiti di qualità del CdS' coerenti con standard europei. Sono motivate le ragioni che inducono la Facoltà a proporre l'istituzione del CdS nella stessa classe di un altro corso, proposto dalla Facoltà di Scienze Politiche. I due corsi sono adeguatamente differenziati per obiettivi, percorsi didattici e consolidati sbocchi professionali. Il NVA esprime dunque parere favorevole alla proposta.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*



Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità



Si richiede la dichiarazione di 'non affinità' tra il Corso di Laurea in Consulente del Lavoro della Facoltà di Giurisprudenza e il Corso di Laurea in Diritto dell'Economia e Governo delle Organizzazioni della Facoltà di Scienze Politiche dato che risultano orientati in modo sensibilmente diverso rispetto agli sbocchi professionali, sono organizzati secondo percorsi didattici parzialmente differenti e assegnano talora peso, spazio ed articolazione differenti anche agli insegnamenti da essi previsti in relazione ai medesimi settori scientifico-disciplinari.

Si dichiara che complessivamente gli ordinamenti didattici dei due corsi di laurea differiscono per più di 40 cfu.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^aD



Certificazione sul materiale didattico e servizi offerti [corsi telematici]

R^aD



Offerta didattica erogata

	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1	028060	2023	192500742	CONTENZIOSO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Monica PILLONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/15	48
2	028060	2024	192502151	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Cristiana BENETAZZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	48
3	028060	2024	192502152	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente non specificato		72
4	028060	2025	192508680	DIRITTO COSTITUZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/08	Maria Luisa SCHIAVANO <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/09	72
5	028060	2024	192502153	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Elena PASQUALETTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	72
6	028060	2023	192500744	DIRITTO DEL LAVORO NELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Barbara DE MOZZI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
7	028060	2023	192500743	DIRITTO DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Elena PASQUALETTO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
8	028060	2024	192502154	DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Riccardo VIANELLO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/07	72
9	028060	2023	192500745	DIRITTO PENALE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/17	Giovanni CARUSO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/17	32

10	028060	2023	192500745	DIRITTO PENALE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/17	Alice FERRATO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/17	40
11	028060	2023	192500746	DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO <i>semestrale</i>	IUS/07	Silvia BERTOCCO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	72
12	028060	2023	192500746	DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente non specificato		48
13	028060	2023	192500746	DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO <i>semestrale</i>	IUS/07	Chiara TOMIOLA		48
14	028060	2023	192500747	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Roberto SCHIAVOLIN <i>Professore Ordinario</i>	IUS/12	56
15	028060	2023	192500747	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Mauro TRIVELLIN <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/12	16
16	028060	2024	192502155	ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/10 SECS-P/11 SECS-P/07	Marco CIABATTONI		32
17	028060	2024	192502155	ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/10 SECS-P/11 SECS-P/07	Docente non specificato		72
18	028060	2024	192502155	ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/10 SECS-P/11 SECS-P/07	Docente non specificato		16
19	028060	2024	192502155	ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/10 SECS-P/11 SECS-P/07	Francesco NACCARATO		24
20	028060	2025	192508681	ECONOMIA POLITICA E DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Mario POMINI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS- P/01	72
21	028060	2025	192508682	ELP - GLOBAL ENGLISH FOR	Non e' stato indicato il settore	Docente non specificato		48

				LEGAL STUDIES <i>semestrale</i>	dell'attivit� formativa			
22	028060	2025	192508682	ELP - GLOBAL ENGLISH FOR LEGAL STUDIES <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit� formativa	Christian PULVIRENTI		48
23	028060	2023	192500748	ESERCITAZIONI PRATICHE IN AREA ECONOMICO- GIURIDICA <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit� formativa	Docente non specificato		24
24	028060	2025	192508683	FONDAMENTI DEL DIRITTO (MOD. A) (modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.))	IUS/18	Docente di riferimento Giorgia ZANON <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/18	48
25	028060	2025	192508686	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Susanna TAGLIAPIETRA <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	72
26	028060	2024	192502156	METODOLOGIA E INFORMATICA GIURIDICA <i>semestrale</i>	IUS/20	Letizia MINGARDO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	IUS/20	72
27	028060	2025	192508688	SOCIOLOGIA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SPS/09	Docente non specificato		48
28	028060	2025	192508689	STATISTICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Tommaso DI FONZO <i>Professore Ordinario</i>	SECS- S/03	48
29	028060	2025	192508690	STORIA DEL DIRITTO (MOD. B) (modulo di FONDAMENTI E STORIA DEL DIRITTO (C.I.))	IUS/19	Claudio CARCERERI DE PRATI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/19	48
							ore totali	1464

Navigatore Repliche		
	Tipo	Cod. Sede

PRINCIPALE

Descrizione Sede Replica



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	9	9 - 15
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
pubblicistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	9	9 - 15
	↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 18 (minimo da D.M. 18)				
Totale attività di Base			18	18 - 30

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline giuridiche	IUS/04 Diritto commerciale	96	96	90 - 106
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO DELLA PREVIDENZA SOCIALE (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO NELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO SINDACALE E DEL LAVORO APPLICATO (3 anno) - 15 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			

	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/15 Diritto processuale civile ↳ <i>CONTENZIOSO DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità ↳ <i>FONDAMENTI DEL DIRITTO (MOD. A) (1 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno ↳ <i>STORIA DEL DIRITTO (MOD. B) (1 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/20 Filosofia del diritto ↳ <i>METODOLOGIA E INFORMATICA GIURIDICA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
formazione interdisciplinare	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA E DEL LAVORO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i> SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (2 anno) - 4 CFU - semestrale - obbl</i>	13	13	9 - 19
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 99 (minimo da D.M. 66)				
Totale attività caratterizzanti			109	99 - 125

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/17 Diritto penale ↳ <i>DIRITTO PENALE DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	38	26	20 - 32 min 18

SECS-P/07 Economia aziendale			
↳	<i>RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA (2 anno) - 6 CFU</i>		
SECS-P/09 Finanza aziendale			
↳	<i>ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA (3 anno) - 6 CFU - semestrale</i>		
SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳	<i>ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (2 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl</i>		
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
↳	<i>ECONOMIA D'IMPRESA E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO (2 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl</i>		
SECS-S/03 Statistica economica			
↳	<i>STATISTICA ECONOMICA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			
↳	<i>SOCIOLOGIA DEL LAVORO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
Totale attività Affini		26	20 - 32

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	6	6 - 6
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3 - 6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività	27	27 - 42

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti	180	164 - 229

Navigatore Repliche			
	Tipo	Cod. Sede	Descrizione Sede Replica
	PRINCIPALE		



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{ad}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
privatistico	IUS/01 Diritto privato	9	15	9
pubblicistico	IUS/08 Diritto costituzionale	9	15	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 18:		18		
Totale Attività di Base				18 - 30



Attività caratterizzanti R^{ad}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
discipline giuridiche	IUS/04 Diritto commerciale	90	106	
	IUS/07 Diritto del lavoro			57
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	IUS/12 Diritto tributario			
	IUS/15 Diritto processuale civile			
	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità			

IUS/19 Storia del diritto medievale e
moderno
IUS/20 Filosofia del diritto

formazione interdisciplinare	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/07 Economia aziendale	9	19	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 66:		99		

Totale Attività Caratterizzanti 99 - 125

► Attività affini R^aD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	20	32	18
Totale Attività Affini			20 - 32

► Altre attività R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10,	Per la prova finale	6	6

comma 5, lettera c)	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	6
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		27 - 42	

►

Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	164 - 229

►

Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^aD

►

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe
R^aD

Le Facoltà di Giurisprudenza e di Scienze Politiche propongono l'attivazione di due corsi di laurea ap-partenenti alla classe L-14 - Scienze dei servizi giuridici.

I due corsi di laurea risultano orientati in modo sensibilmente diverso rispetto agli sbocchi professionali, sono organizzati secondo percorsi didattici parzialmente differenziati e assegnano, talora, peso, spazio e articolazione differenti anche agli insegnamenti da essi previsti in relazione ai medesimi settori scientifico-disciplinari.

Si dichiara altresì che complessivamente agli ordinamenti didattici dei due corsi di laurea di cui si propone l'attivazione differiscono per più di 40 cfu.

In particolare:

1) Il Corso di Laurea in Consulente del lavoro proposto dalla Facoltà di Giurisprudenza è essenzialmente orientato alla formazione della figura professionale del consulente del lavoro, tanto più opportuna, se non necessaria, dacché è stato introdotto, quale requisito per l'accesso all'esame di Stato per l'iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro, il possesso di una laurea triennale. È evidente, infatti, che il suddetto requisito può essere assolto nel modo migliore ove la laurea triennale sia per sua natura già professionalizzante. In questa prospettiva, il percorso formativo che si è delineato, dapprima si preoccupa di soddisfare le esigenze di formazione giuridica generale, per poi indirizzarsi verso le aree disciplinari nelle quali l'attività professionale del consulente del lavoro verrà a svolgersi, e in primo luogo verso l'area giuslavoristica, nei suoi vari profili, dal diritto del lavoro generale al diritto sindacale, dalla previdenza sociale al diritto processuale del lavoro, dal diritto comunitario del lavoro al lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni. Adeguato spazio viene poi assicurato all'area tributaristica e alle altre discipline che, in un modo o nell'altro, hanno per oggetto privilegiato il fenomeno del lavoro, come la sociologia del lavoro, l'organizzazione del lavoro e, per certi aspetti, l'economia aziendale.

2) Il Corso di Laurea in Diritto dell'economia proposto dalla Facoltà di Scienze Politiche intende, invece, formare sia (a) il giurista d'impresa, tenendo conto delle specifiche esigenze interne a diverse tipologie di impresa o di organizzazione complessa sia (b) il dipendente delle Pubbliche Amministrazioni destinato all'area amministrativa. Il carattere fluido, atipico e transnazionale che connota in misura crescente la regolazione giuridica delle attività economiche e la trasformazione delle competenze interne alle Pubbliche Amministrazioni richiedono infatti una consapevole compenetrazione tra punto di vista giuridico e punto di vista economico nei processi organizzativi e di governo. Il percorso didattico assegna, pertanto, spazio rilevante non solo agli insegnamenti giuridici istituzionali, privatistici e pubblicistici, e a quelli settoriali d'impresa (diritto bancario e dei mercati finanziari), ma anche agli insegnamenti economici (relativi sia al settore aziendale che a quello dell'economia pubblica), metodologico-quantitativi (statistica generale e statistica economica), politologici e gestionali. Nell'ambito degli insegnamenti giuridici, inoltre, uno spazio inferiore è dato agli insegnamenti giuslavoristici, per consentire anche l'acquisizione obbligatoria di contenuti connessi al diritto dell'UE, al diritto comparato, al diritto del commercio internazionale. L'introduzione alle conoscenze specifiche e professionalizzanti si innesta su una base culturale più ampia, orientata all'inquadramento dei fenomeni giuridici entro i più ampi processi istituzionali e sociali.



Note relative alle attività di base

RaD



Note relative alle attività caratterizzanti

RaD



Note relative alle altre attività

RaD

