

Università degli Studi di Padova  
Scuola di Giurisprudenza  
Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario

Rep. n. ....  
Prot. n. ....  
All. n. ....  
Pos. ....  
Padova, .....



**Consiglio del Corso di Laurea Magistrale  
in Giurisprudenza (GI0270 – Padova)**

verbale n.2 del 16 luglio 2024

Oggi, martedì **16 luglio 2024** alle ore 11.30, si è riunito in via telematica il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (GI0270) per discutere il seguente ordine del giorno:

<b>1. APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI</b>
1.1. Verbale del 18/06/2024
<b>2. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA</b>
2.1 Riconoscimenti da mobilità internazionale
2.2. DM 1469/2023 "modifica delle classi delle lauree magistrali": aggiornamenti
<b>3. PRATICHE STUDENTI</b>
<b>4. COMUNICAZIONI</b>

Presiede l'adunanza la Presidente, prof. Chiara Maria Valsecchi.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Clemente Pio Santacroce.

Sono invitati a partecipare, e sono presenti, la dott. Chiara Benes, Specialista della didattica per la Scuola di Economia e Scienze Politiche e per la Scuola di Giurisprudenza e il sig. Diego Possamai, dell'Ufficio di coordinamento dei servizi didattici della Scuola di Giurisprudenza.

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
1.	Presid.	VALSECCHI	Chiara M.	P		
2.	docente	ABATANGELO	Chiara		G	
3.	docente	ALAGNA	Rocco			A
4.	docente	AMADIO	Giuseppe			A
5.	docente	AMBROSETTI	Enrico M.			A
6.	docente	AMBROSI	Andrea	P		
7.	doc.(m)	<b>ANTONIETTI</b>	<b>Roberto</b>			
8.	docente	BALLERINI	Giulia	P		
9.	docente	BEGHETTO	Andrea			A
10.	docente	BEGHIN	Mauro			A
11.	docente	BERARDI	Alberto		G	
12.	docente	BIANCHINI	Maurizio			A
13.	docente	BOESSO	Giacomo		G	
14.	docente	BORSARI	Riccardo			A
15.	doc.(m)	<b>BUOSO</b>	<b>Elena</b>		g	
16.	docente	BUSO	Marco			A
17.	docente	CACCIAVILLANI	Chiara			A

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
52.	docente	PILLONI	Monica	P		
53.	docente	PIN	Andrea	P		
54.	docente	PIZZOLATO	Filippo		G	
55.	docente	POMINI	Mario			A
56.	doc.(m)	<b>PRENDINI</b>	<b>Luca</b>			
57.	docente	PROVOLO	Debora	P		
58.	docente	REGGIO	Federico		G	
59.	docente	RINALDO	Carlotta			A
60.	docente	RIVOSECCHI	Guido			A
61.	docente	RUBALTELLI	Enrico			A
62.	docente	SANTACROCE	Clemente P.	P		
63.	doc.(m)	<b>SAPIENZA</b>	<b>Elena</b>			
64.	docente	SARRA	Claudio		G	
65.	docente	SARTORI	Giuseppe			A
66.	docente	SARZO	Matteo			A
67.	docente	SCEVOLA	Roberto G.		G	
68.	docente	SCHIAVOLIN	Roberto	P		

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
18.	docente	CAENAZZO	Luciana	P		
19.	docente	CAMBONI M.A.	Riccardo			A
20.	docente	CARUSO	Giovanni			A
21.	docente	CELIDONI	Martina			A
22.	docente	CEOLIN	Matteo			A
23.	docente	CERDONIO C.	Giuliana	P		
24.	docente	COCCO	Giovanni	P		
25.	docente	CORTESE	Bernardo			A
26.	docente	DANIELE	Marcello		G	
27.	docente	DE CRISTOFARO	Marco			A
28.	docente	DE MOZZI	Barbara	P		
29.	docente	DE NARDI	Sandro	P		
30.	docente	DE POLI	Matteo	P(2)		
31.	docente	DE PRA	Alberto	P		
32.	docente	DELLE MONACHE	Stefano		G	
33.	docente	FALCON	Marco	P		
34.	docente	FUSELLI	Stefano		G	
35.	docente	GAROFALO	Luigi		G	
36.	docente	GASPARINI	Silvia	P(1)		
37.	docente	GATTINI	Andrea		G	
38.	doc.(c)	<b>GIACOMETTI</b>	<b>Ilaria</b>		g	
39.	docente	GIALDRONI	Stefania		G	
40.	docente	GIARDINI	Federica			A
41.	docente	GIROLAMI	Matilde		G	
42.	docente	GODIO	Federica	P		
43.	docente	LAMBRINI	Paola			A
44.	docente	LEONDINI	Gabriele	P		
45.	docente	MAGGIOLO	Marcello			A
46.	doc.(di)	MARINO	Fabio			A
47.	docente	MARZARO	Patrizia		G	
48.	docente	MIELE	Manlio	P(3)		
49.	docente	NICOLIN	Stefano			A
50.	docente	PAGLIARIN	Carola	P		
51.	docente	PELLOSO	Carlo			A

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
69.	doc.(c)	<b>SCHURR</b>	<b>Francesco A.</b>			
70.	docente	SIGNORATO	Silvia	P		
71.	docente	SILVA	Chiara			A
72.	docente	SOMMAGGIO	Paolo		G	
73.	docente	TARDIVO	Davide	P		
74.	docente	TASSO	Torquato		G	
75.	doc.(c)	<b>THÉRY</b>	<b>Philippe M.F.</b>			
76.	doc.(c)	<b>TIEGHI</b>	<b>Giovanna</b>			
77.	docente	TONOLO	Sara			A
78.	docente	TOPO	Adriana	P		
79.	docente	VALBONESI	Paola			A
80.	docente	VIANELLO	Riccardo		G	
81.	docente	VIGLIONE	Filippo			A
82.	docente	VINCENTI	Umberto	P		
83.	docente	VOLPE	Francesco			A
84.	docente	ZANON	Giorgia	P		
85.	docente	ZANUZZI	Anna C.		G	
86.	docente	ZUFFI	Beatrice			A
87.	t.a.	SGUOTTI	Chiara		G	
88.	studente	ALTINIER	Giovanni	P		
89.	studente	BORGATO	Arianna			A
90.	studente	BROMBIN	Massimo			A
91.	studente	BUSCEMA	Linda			A
92.	studente	FABIANO	Maria Giovanna			A
93.	studente	LAZZARINI	Alessandra			A
94.	studente	LIUT	Giovanni	P		
95.	studente	PASCARELLI	Francesco			A
96.	studente	PERUSIN	Enrico	P		
97.	studente	ROLDO	Mariachiara	P		
98.	studente	SAVASTANO	Marta		G	
99.	studente	TESI	Anna			A
100.	studente	ULBAR	Simona			A
101.	studente	ZEMIGNANI	Maddalena			A
102.						

**Legenda:**

doc. = docente

stud. = rappresentante degli studenti

t.a. = rappresentante del personale tecnico-amministrativo

...(c) = ... a contratto

...(m) = ... di corso mutuato

...(di) = ricercatore che svolge solo didattica integrativa

**Nota:**

Ai sensi dell'art.40 dello Statuto partecipano ma non incidono, se assenti, sul quorum strutturale i professori a contratto e i professori dei corsi ufficialmente mutuati.

**Entrate e uscite:** (1) esce alle ore 11.45 sub punto 2.1; (2) esce alle ore 12.00 sub punto 2.2; (3) entra alle ore 12.04 sub punto 2.2; (4) esce alle ore 12.26 sub punto 2.2.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno già inviato con l'avviso di convocazione.

Le deliberazioni prese vengono lette e approvate seduta stante.

\* \* \*

Oggetto:

**1. APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI**

**1.1. Verbale del 18/06/2024**

Dopo aver segnalato che non sono pervenute osservazioni di merito alla bozza del verbale della precedente adunanza del 18/06/2024, già inviata ai componenti del Consiglio, la Presidente ne propone l'approvazione.

Non essendovi osservazioni, il verbale della riunione del 18/06/2024 messo ai voti, viene approvato all'unanimità.

\* \* \*

Oggetto:

## **2. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2024/2025**

---

### **2.1. Riconoscimenti da mobilità internazionale**

La Presidente, sentite sul punto le Referenti per l'internazionalizzazione della Scuola, rileva la necessità di snellire la procedura di riconoscimento delle attività sostenute dagli studenti durante il periodo di mobilità internazionale. Al momento, illustra la Presidente, mentre a Padova per ogni "integrazione" da effettuare lo studente deve rivolgersi al corrispondente docente, a Treviso è stato demandato questo compito alle Referenti per l'internazionalizzazione con la specifica che l'approvazione dei singoli LA da parte delle Referenti per l'internazionalizzazione deve essere effettuata sulla base di una valutazione della tipologia, del ssd e degli obiettivi formativi delle singole af e degli obiettivi generali e specifici del CdS nel suo insieme, sulla base degli indirizzi dati dal Consiglio di CdS e, nei casi dubbi, portata direttamente in Consiglio. Al fine di non continuare ad aggravare l'iter procedimentale per gli studenti, la Presidente propone di adottare il medesimo criterio di Treviso. Si apre la discussione. La Presidente precisa che questa modalità di approvazione da parte dei Referenti è prevista dall'Ateneo, che li ha già dotati delle credenziali per approvare questi documenti in UniWeb, senza che sia contemplata la necessità di assenso del singolo docente.

Non essendoci altre osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA Giur(PD)/24/011** *Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (Padova) delega alle Referenti per l'internazionalizzazione l'approvazione dei singoli LA che dovrà essere effettuata sulla base di una valutazione della tipologia, del ssd e degli obiettivi formativi delle singole af e degli obiettivi generali e specifici del CdS nel suo insieme, sulla base degli indirizzi dati dal Consiglio di CdS e, nei casi dubbi, previa consultazione dei docenti interessati, sottoposta a decisione del Consiglio.*

Sempre con riferimento alla mobilità internazionale, il prof. Schiavolin solleva poi il problema della scarsa conoscenza dell'italiano da parte degli studenti stranieri in mobilità a Padova e della necessità comunque che la prova finale sia la medesima che sostengono gli studenti patavini. Si apre la discussione. Intervengono il prof. Vincenti, la prof. Topo il sig. Altinier che concordano, pur con diverse sfumature, con quanto evidenziato dal prof. Schiavolin. La Presidente propone di segnalare all'Ufficio mobilità internazionale di prestare una maggior attenzione al requisito della conoscenza della lingua italiana e di invitare nel qual tempo i Responsabili di flusso da precisare alle rispettive università straniere con cui sono in contatto che l'esame da sostenere a Padova è in italiano ed è uguale a quello che devono superare gli studenti patavini.

Non essendoci altre osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA Giur(PD)/24/012** *Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (Padova) dà mandato alla Presidente di segnalare all'Ufficio mobilità internazionale di prestare una maggior attenzione al requisito della conoscenza della lingua italiana e di invitare i Responsabili di flusso a precisare alle rispettive università straniere con cui sono in contatto che l'esame da sostenere a Padova è in italiano ed è il uguale a quello che devono superare gli studenti patavini.*

### **2.2. DM 1469/2023 "modifica delle classi delle lauree magistrali": aggiornamenti**

Con riferimento al DM 1469/2026 che ha modificato i requisiti delle classi di laurea magistrali, anche a ciclo unico, la Presidente segnala che l'Ufficio qualità della didattica ha segnalato la necessità di apportare un aggiornamento alla parte testuale del RAD potendo invece restare invariata la parte tabellare, dato che i nuovi minimi sono comunque rispettati. In vista di questa modifica la Presidente invita tutti i colleghi e gli studenti a presentare le loro eventuali richieste e osservazioni da apportare alla parte testuale del RAD e/o al piano di studi, purché non vadano a modificare l'attuale tabella. Si apre la discussione.

Non essendoci osservazioni, entrambe le proposte, messe singolarmente ai voti, vengono approvata all'unanimità.

**DELIBERA Giur(PD)/24/013** *Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (Padova), delega la Presidente a procedere a un mero aggiornamento della parte testuale del RAD, conferma invece l'attuale tabella di ripartizione dei cfu tra le varie tipologie.*

Successivamente tra i temi aperti, con riferimento alle cliniche giuridiche la Presidente ricorda in particolare la possibilità di convertire in cliniche quegli insegnamenti, ora "di percorso", che prevedono già ora lo svolgimento di laboratori o comunque attività pratiche; la necessità di regolamentare, anche in base al loro numero, gli accessi alle cliniche, con l'obiettivo di riuscire a creare dei corsi per piccoli gruppi. Si apre la discussione nel corso della quale si valutano le varie opzioni sia per un accesso controllato alle cliniche sia per la definizione di clinica in quanto attività formativa che prevede sia lezioni frontali sia, soprattutto, del tempo per delle esercitazioni pratiche.

Conclusa la discussione la Presidente mette ai voti l'introduzione del vincolo dell'iscrizione al 5° anno per la frequenza delle cliniche giuridiche e il sostenimento del relativo esame.

La proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

***DELIBERA Giur(PD)/24/014*** Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (Padova), al fine di regolamentare le attività delle cliniche giuridiche, stabilisce che i 6 cfu delle suddette cliniche siano ripartiti in 2 cfu di lezioni e 4 cfu di esercitazioni e di porre per esse il vincolo dell'iscrizione al 5° anno per la loro frequenza e il sostenimento del relativo esame.

\* \* \*

Oggetto:

### **3. PRATICHE STUDENTI**

---

#### **3.1. Approvazione dei piani di studio - ratifica**

Non essendovi segnalazione di casi particolari che richiedano l'esame del Consiglio, la Presidente chiede la ratifica delle pratiche per l'approvazione dei piani di studio approvate dal Referente e relative agli studenti indicati nell'allegato n.1. Si apre la discussione.

Non essendoci osservazioni, la richiesta di ratifica, messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

***DELIBERA Giur(PD)/24/015*** - Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (Padova) ratifica l'approvazione delle pratiche di approvazione piani di studio effettuate dal Referente e relative agli studenti indicati nell'allegato n.1.

\* \* \*

Oggetto:

### **6. COMUNICAZIONI**

---

#### **ELEZIONE DEL PRESIDENTE DI CdS**

La Presidente ricorda che sono in atto e si chiuderanno alle ore 13.30 le votazioni in modalità telematica per l'elezione del nuovo Presidente del CdS.

\* \* \*

#### **SPAZI**

Chiede la parola il sig. Altinier per segnalare il problema degli spazi, in particolare nel DPCD e nelle biblioteche, ravvisando una scarsa, o comunque insufficiente, comunicazione in merito alla pubblicizzazione tra gli studenti di questi problemi e anche delle possibili soluzioni alternative adottate. La Presidente rileva che la gestione degli spazi non è una materia di competenza di un Consiglio di CdS ma invita il sig. Altinier, se lo ritiene opportuno, a formulare una richiesta scritta che verrà poi inoltrata agli organi competenti.

Non essendoci altri punti all'odg, la Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 12.50.

\* \* \* \* \* \* \* \*

**Allegato n.1: Pratiche di approvazione piani di studio**

**ELENCO DEGLI STUDENTI**

**A) PIANI DI STUDIO APPROVATI (dal 19 giugno al 16 luglio 2024)**

Matricola n.	Matricola n.	Matricola n.	Matricola n.
1049931	1162862	1231787	2035075
1055627	1173902	1233618	2068887
1072004	1197497	1233627	2071031
1077257	1197534	1235895	2104694
1119299	1198339	1235909	2119521
1119547	1198560	2003065	2122757
1120863	1198658	2003084	
1121998	1221274	2003106	
1123102	1222549	2010517	
1123962	1222573	2011660	
1141877	1223485	2011670	
1143182	1225901	2012255	
1143736	1227483	2015844	
1147993	1227488	2017442	
1149620	1230851	2017480	

\* \* \*

**B) PIANI DI STUDIO RESPINTI (dal 19 giugno al 16 luglio 2024)**

Matricola n.
=

\* \* \*

**C) PIANI DI STUDIO ANNULLATI (dal 19 giugno al 16 luglio 2024)**

Matricola n.
=

\* \* \* \* \*

la Presidente

5/5

Firmato digitalmente da: Clemente Pio Santacroce  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA/00742430283  
Luogo: Padova  
Data: 15/11/2024 11:31:37

il Segretario verbalizzante