Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario

Rep. n. 29/2018
Prot. n. 888
All. n. 1
Pos. 2018 - II/21.3
Padova, 27 luglio 2018

Comitato Ordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (GI2373) - Treviso

verbale n.2 del 3 luglio 2018

Oggi, martedì **3 luglio 2018** alle ore 11.00, nello Studio della Presidente della Scuola a Palazzo del Bo a Padova, si è riunito il Comitato Ordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Treviso per discutere il seguente ordine del giorno:

1.	**APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI**
1.1.	Verbale del 7 marzo 2018
2.	**COMUNICAZIONI**
3.	**INCONTRO CON I REFERENTI PER LA DIDATTICA DEL CORSO**
3.1.	Analisi e valutazioni sullo stato dell'arte della nuova Magistrale
4.	**REGOLAMENTO**
4.1.	Definizione dei criteri per il riconoscimento dei cfu e degli esami
5.	**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2018/2019**
5.1.	Calendario delle attività didattiche del Corso
5.2.	Attività di didattica integrativa
6.	**REFERENTI E COMMISSIONI**
6.1.	Nomina del GAV

Varie ed eventuali

7.	***ATTIVITÀ DI SUPPORTO***
7.1.	*Servizio di Assistenza Psicologica*

Presiede l'adunanza la Coordinatrice del Comitato, prof. Patrizia Marzaro.
Assume le funzioni di segretario la prof. Chiara Maria Valsecchi.

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
1.	Presid.	MARZARO	Patrizia	P		
2.	P1	AMADIO	Giuseppe	P		
3.	P1	BERTOLISSI	Mario		G	
4.	P1	VALSECCHI	Chiara Maria	P		

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
5.	S	PANIZZON	Marco	P		
6.	S	PERETTI	Maria Elena		G	
7.	S	PICCIUTO	Jacopo		G	

Legenda:
P1 = professore di 1ª fascia *S = studente*

Sono stati invitati e risultano presenti i Referenti per la didattica del Corso: i proff. Paolo Moro, Andrea Pin e Stefano Solari.

ENTRATE E USCITE: Non vi sono state né entrate né uscite durante la riunione.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno già inviato con l'avviso di convocazione.

Le deliberazioni assunte vengono approvate seduta stante.

* * *

Oggetto:

1. APPROVAZIONI VERBALI PRECEDENTI

1.1. Verbale del 07/03/2018

La Presidente segnala che al verbale della seduta del giorno 07/03/2018, già inviata ai Componenti del Consiglio, non sono state presentate osservazioni e quindi ne propone l'approvazione.

Il verbale della riunione del giorno 07/03/2018 viene approvato all'unanimità con la sola astensione del sig. Panizzon che al tempo non era un componente del Comitato.

* * *

Oggetto:

2. COMUNICAZIONI

Non essendoci osservazioni la Presidente passa al successivo punto all'odg.

* * *

Oggetto:

3. INCONTRO CON I REFERENTI PER LA DIDATTICA DEL CORSO

3.1. Analisi e valutazioni sullo stato dell'arte della nuova Magistrale

La Presidente dà la parola al prof. Solari che illustra i dati statistici relativi al superamento degli esami del 1° semestre che risultano particolarmente positivi se confrontati con quelli degli scorsi anni; mancano ovviamente, precisa il prof. Solari, i dati relativi alle materie del 2° semestre. Interviene il prof. Amadio per rilevare la necessità di introdurre la propedeuticità tra Diritto privato 1 e Diritto privato 2. La Presidente rileva l'opportunità di analizzare l'incidenza della prova parziale e delle attività di tutorato, sia quello per materia sia quello svolto dai docenti-tutor al fine di valutare eventuali miglioramenti. Si apre la discussione. Con riferimento agli studenti della Coorte 2017, la Presidente rileva la necessità di chiarire che il secondo dei due insegnamenti in alternativa del 2° anno (Diritto degli enti no profit e Diritto dei contratti pubblici) potrà essere inserito come esame opzionale solo a partire dal 3° anno, così come previsto dal piano degli studi. Il sig. Panizzon segnala la necessità di chiarire la valenza delle prove intermedie ai fini della riduzione del programma d'esame quando si affronta la prova di valutazione finale. Interviene il prof. Pin che precisa come, pur concordando sulla necessità di rendere noto agli studenti quale "peso"

avrà la prova intermedia, non sia sempre possibile trovare un'unica modalità uguale per tutti gli insegnamenti. Il prof. Amadio segnala inoltre l'opportunità di sfruttere i c,d,"quarti d'ora accademici" per offrire agli studenti delle pause non troppo brevi tra un insegnamento e l'altro. Il prof. Solari rileva come gli studenti preferiscano concentrare le lezioni in 3 giorni piuttosto che avere un orario "meno pesante" disytribuito su 4 o 5 giorni della settimana e che, su questa linea, si è mossa la Commissione orari di Treviso per l'a.a. 2018/2019. I tre Referenti concordano con l'indicare negativa l'esperienza di concentrare in pochi giorni le prove intermedie e al posto della settimana di sospensione delle lezioni propongono che si proceda con un accordo tra i docenti del medesimo semestre. Diversamente viene valutata molto positiva dai Referenti l'attività svolta dai tutori per materia e propongono di estenderla anche agli insegnamenti del 2° anno rilevando come possa essere sufficiente un unico tutor per ciascuna materia. Valutazioni positive al fine di contenere il numero dei ritiri o dei trasferimenti sono date dai Referenti anche all'attività svolta dai docenti-tutor. Terminata l'analisi e le valutazioni sullo stato dell'arte del Corso la Presidente ringrazia i Referenti per il loro prezioso apporto.

* * *

Oggetto:

4. REGOLAMENTO

4.1. Definizione dei criteri per il riconoscimento dei cfu e degli esami

La Presidente segnala la necessità di definire i "criteri quadro" entro cui debba poi muoversi la Commissione per il riconoscimento dei cfu e degli esami in caso di passaggio da altro CdS o di trasferimento da altro ateneo. La prof. Valsecchi propone di adottare come criterio generale: *"A) se lo studente proviene da altro CdS della cl. LMG/01 o della cl. L-14: il riconoscimento dei cfu acquisiti per ssd collocandoli via via nell'ordine indicato dal piano di studio, salvo non vi sia corrispondenza con un insegnamento presente nel Corso; B) se lo studente proviene da altro CdS di area non giuridica: con attenzione al programma svolto si applica dove possibile il criterio indicato al punto A."*. Interviene il prof. Amadio per sottolineare l'opportunità che, nei casi dubbi, la Commissione si relazioni con il docente della materia al fine di una più corretta valutazione.

Non essendoci altre osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/007 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) stabilisce che, in sede di riconoscimento cfu ed esami, vengano applicati i seguenti criteri generali:*
A) se lo studente proviene da altro CdS della cl. LMG/01 o della cl. L-14: il riconoscimento dei cfu acquisiti per ssd collocandoli via via nell'ordine indicato dal piano di studio, salvo non vi sia corrispondenza con un insegnamento presente nel Corso;
B) se lo studente proviene da altro CdS di area non giuridica: con attenzione al programma svolto si applica dove possibile il criterio indicato al punto A.

* * *

Oggetto:

5. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2018/2019

5.1. Calendario delle attività didattiche del Corso

La Presidente, riprendendo quanto già emerso nel punto 2, rileva che la pausa intermedia di tutte le lezioni è troppo breve per essere effettivamente di aiuto alla preparazione delle prove intermedie che finiscono per essere una di seguito all'altra e propone quindi di eliminarla lasciando che le suddette prove vengano fissate sulla base di un accordo dei docenti del medesimo anno e semestre. La Presidente dà quindi la parola alla prof. Valsecchi che, in qualità di Presidente della Scuola che, dopo aver segnalato che per motivi di tempistiche ha già dovuto anticipare agli uffici i periodi delle sessioni d'esame, passa a illustrare la bozza completa del calendario delle attività del Corso, così come riportato nell'allegato n.1, sottolineando la proposta di anticipare, anche il prossimo anno, l'inizio delle lezioni all'ultima settimana di settembre, così che le lezioni possano terminare, salvo recuperi, prima delle vacanza di Natale.

Non essendoci osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/008 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) stabilisce il calendario delle attività didattiche, così come riportato nell'**allegato n.1**.*

5.2. Attività di didattica integrativa

La Presidente propone di deliberare quanto emerso al punto 2 in merito a quanti e per quali materie debbano essere i tutori per materia.

Non essendoci osservazioni la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/009 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) propone, per l'a.a. 2018/2019, di supportare con un tutore per materia per ciascun insegnamento del 1° e del 2° anno a esclusione di Sistemi giuridici comparati che, essendo intersettoriale, necessita di due distinti tutori.*
Il Comitato dà inoltre mandato alla prof. Valsecchi di individuare degli ulteriori docenti che possano svolgere l'attività di docenti-tutor da affiancare a quelli già nominati lo scorso anno.

La Presidente, come Direttrice del dipartimento di riferimento, assicura che chiederà in CdD una deliberazione in merito, così da poter procedere tempestivamente ai bandi per la copertura dei posti di tutore per materia.

* * *

Oggetto:

6. REFERENTI E COMMISSIONI

6.1. NOMINA DEL GAV

La Presidente segnala che è necessario costituire il Gruppo di Autovalutazione e Valutazione – GAV del Corso. Il prof. Amadio propone di nominare, come per la Magistrale di Padova, due docenti di area privatistica, due di area pubblicistica e uno di area economica oltre ai due studenti e allo steakholder.

Non essendoci osservazioni, la proposta messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/010 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) stabilisce la seguente composizione del GAV del Corso: due docenti di area privatistica, due di area pubblicistica e uno di area economica oltre ai due studenti.*

La Presidente ricorda che oltre alla Coordinatrice del Comitato, membro di diritto, occorre procedere all'individuazione degli altri docenti. Per l'area privatistica il prof. Amadio propone i nomi dei proff. P. Moro e M. Speranzin. Per l'area economica il prof. Solari, unico docente di area economica che insegna a Treviso dà la propria disponibilità mentre la Presidente, come secondo nominativo per l'area pubblicistica propone il prof. Pin. Il sig. Panizzon, non avendo avuto modo di confrontarsi sul punto con gli altri rappresentanti, chiede di poter trasmette i nominativi entro pochi giorni.

Non essendoci osservazioni, tutti i nomi proposti messi ai voti, vengono eletti all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/011 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) nomina quali componenti docenti elettivi del GAV i proff. **Paolo Moro**, **Andrea Pin**, **Stefano Solari** e **Marco Speranzin**.*
Il Comitato dà inoltre mandato alla Coordinatrice di accogliere, con provvedimento d'urgenza, l'indicazione dei due studenti, che verranno individuati dai Rappresentnti delgi studenti del Corso e di verificare la disponibilità di una o più figure rappresentative del mondo del lavoro da inserire tra i componenti nel GAV, come Rappresentante degli stakholder, quando svolge le funzioni di Commissione d'indirizzo.

* * *

Oggetto varie ed eventuali:

7. ATTIVITÀ DI SUPPORTO

7.1. Servizio di Assistenza Psicologica

La Presidente comunica che sì è un accordo con il Centro di Ateneo SCUP, per assicurare la possibilità di garantire il loro servizio di assistenza psicologica per gli studenti universitari dell'Ateneo anche agli studenti della sede di Treviso. La Presidente illustra l'attività svolta dal SAP (Servizio di assistenza psicologica agli studenti) che riguarda sia la promozione delle abilità di studio sia la gestione dell'ansia sia il benessere della persona in generale e che prevede delle attività di gruppo ma anche la possibilità di consulenze individuali. Successivamente la Presidente segnala che ha trovato un accordo per un presenza del SAP una volta alla settimena direttamente a Treviso per un costo di €8.000 annui. Essendovi un interesse diretto anche da parte dell'Ateneo, conclude la Presidente, il costo verrebbe così ripartito: per il 50% a carico dei Dip.ti DPG e DPSS che prestano i propri servizi nel Centro, e per il rimanente 50% a carico dei Dip.ti DIPIC e DPCD, per un impegno di spesa finale di €2.000 per il Dip.to DiPIC e di €2.000 per il Dip.to DPCD. Si apre la discussione. Il prof. Amadio si dichiara favorevole. Il sig. Panizzon, nell'esprimere il suo apprezzamento all'iniziativa, propone di allargarla anche ad altre tematiche quali il lavoro in gruppo e il parlare in pubblico. La Presidente ricorda che quest'ultime al momento non sono previste ma che si potrebbero in futuro prevedere dei brevi seminari *ad hoc*. Il prof. Amadio sottolinea come non sia competenza specifica dell'Università fornire, oltre alle conoscenze e alle competenza applicative, anche abilità strettamente operative o direttamente inerenti alle dimaniche manageriali che si potranno comunque acquisire con gli stage o i laboratori giuridici, già previsti dal Corso.

Non essendoci altre osservazioni, la proposta messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA GiurTV/18/012 - *Il Comitato Ordinatore del CLM in Giurisprudenza (GI2373) invita la Scuola di Giurisprudenza e i Dip.ti DiPIC e DPCD, ciascuno per quanto di competenza, a perfezionare l'accordo con il Centro di Ateneo SCUP e i Dip.ti DPG e DPSS per il Servizio di Assistenza Psicologica – SAP per garantire il loro servizio anche agli studenti di Treviso con un impegno di spesa annuo così ripartito: €4.000 a carico di DPG e DPSS, €2.000 al Dip.to DiPIC e €2.000 al Dip.to DPCD.*

* * *

Non essendovi altri punti all'odg, la riunione viene chiusa alle ore 12.45.

* * * * * *

Allegato n.1: Calendario delle attività didattiche del Corso

Corso
Calendario delle attività didattiche
dei CdS della Scuola di Giurisprudenza
a.a. 2018/2019
(dati a confronto con il Calendario Accademico 2018/2019)

LEZIONI ED ESAMI DI PROFITTO *

Pre-corso OFA (Obbligo Formativo Aggiuntivo)

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola	
Inizio	=	Lunedì 17/09/2018	
Fine	=	Venerdì 21/09/2018	

Lezioni: 1° semestre

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola	
Inizio	Lunedì 01/10/2018	Lunedì 24/09/2018	*(12 settimane)*
Fine	=	Venerdì 14/12/2018	
Vacanze di Natale: da venerdì 21/12/2018 a domenica 06/01/2019			
Inizio recupero **	=	Lunedì 17/12/2018	
Fine recupero	Venerdì 18/01/2019	Venerdì 11/01/2019	*(2 settimane)*

Esami: 1° periodo (sessione invernale)

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola
Inizio	Lunedì 21/01/2019	Lunedì 14/01/2019
Fine	Sabato 23/02/2019	Venerdì 22/02/2019

Lezioni: 2° semestre

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola	
Inizio	Lunedì 25/02/2019	Lunedì 25/02/2019	*(12 settimane)*
Vacanze di Pasqua: da sabato 20/04/2019 a mercoledì 24/04/2019			
Fine	=	Venerdì 24/05/2019	
Inizio recupero **	=	Lunedì 27/05/2019	
Fine recupero	Venerdì 14/06/2019	Venerdì 07/06/2019	*(2 settimane)*

Esami: 2° periodo (sessione estiva)

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola
Inizio	Lunedì 17/06/2019	Lunedì 17/06/2019
Fine	Sabato 27/07/2019	Venerdì 26/07/2019
Vacanze estive: da lunedì 29/07/2019 a venerdì 16/08/2019		

Esami: 3° periodo (sessione di recupero)

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola
Inizio	Lunedì 19/08/2019	Lunedì 19/08/2019
Fine	Sabato 21/09/2019	Venerdì 20/09/2019

Esami: 4°periodo riservato ai laureandi di dicembre 2019

Periodo	Calendario accademico	Calendario della Scuola
Inizio	Lunedì 14/10/2019	Lunedì 14/10/2019
Fine	Sabato 30/11/2019	Venerdì 15/11/2019

Nota:
** = Le strutture didattiche competenti possono autorizzare i docenti ad aprire appelli straordinari al di fuori dei periodi stabiliti purché ciò non interferisca con le normali attività didattiche.*
*** = Durante i periodi di recupero sono ammessi pre-appelli straordinari per gli insegnamenti che non hanno lezioni nel semestre o che le hanno già terminate.*

* * *

PROVE FINALI (periodi di massima)		
Primo periodo		
Appello	**Calendario accademico**	**Calendario della Scuola**
Inizio appello unico	Lunedì 04/02/2019	Lunedì 01/04/2019
Fine appello unico	Venerdì 19/04/2019	Venerdì 19/04/2019
Secondo periodo		
Appello	**Calendario accademico**	**Calendario della Scuola**
Inizio appello unico	Lunedì 10/06/2019	Lunedì 01/07/2019
Fine appello unico	Mercoledì 24/07/2019	Venerdì 12/07/2019
Terzo periodo		
Appello	**Calendario accademico**	**Calendario della Scuola**
Inizio 1° appello	Lunedì 09/09/2019	Martedì 01/10/2019
Fine 1° appello	Giovedì 31/10/2019	Venerdì 25/10/2019
Inizio 2° appello	Lunedì 04/11/2019	Lunedì 02/12/2019
Fine 2° appello	Mercoledì 18/12/2019	Venerdì 13/12/2019

* * *

PRESENTAZIONE O MODIFICA DEI PIANI DI STUDIO AD APPROVAZIONE DELLA COMMISSIONE 2018/2019	
1° Intervallo	**Calendario della Scuola**
Inizio	Lunedì 17/12/2018
Fine	Lunedì 14/01/2019
2° Intervallo	**Calendario della Scuola**
Inizio	Venerdì 01/03/2019
Fine	Venerdì 29/03/2019
3° Intervallo	**Calendario della Scuola**
Inizio	Venerdì 31/05/2019
Fine	Venerdì 28/06/2019
4° Intervallo	**Calendario della Scuola**
Inizio	Lunedì 30/09/2019
Fine	Venerdì 18/10/2019

* * * * *