

Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza

Rep. n. 5/2025
Prot. n. 75
All. n. 0
Pos. 2025-11/24.1
Padova, 22 dicembre 2025



Commissione paritetica docenti-studenti
verbale n.2 del 7 ottobre 2025

Oggi, martedì 7 ottobre 2025 alle ore 17.30 si è riunita in via telematica la Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Giurisprudenza con il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno:

1.	Condivisione dei risultati degli incontri dei sottogruppi finora svolti
2.	Condivisione attività svolta dalla commissione e dai suoi componenti nel secondo periodo dell'a.a. 2024/2025
3.	Impostazione del piano di lavoro per la Relazione Annuale 2025
4.	Fissazione calendario lavori della CPDS
5.	Comunicazioni

Sono stati invitati a partecipare la dott. Chiara Benes, Specialista della didattica e il sig. Diego Possamai dell'Ufficio di coordinamento dei servizi didattici della Scuola di Giurisprudenza.

Presiede la riunione la Presidente, prof. Chiara Abatangelo.

Viene chiamata ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante il sig. Diego Possamai.

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualifica	cognome	nome	P	G	A
1.	Presidente	ABATANGELO	Chiara	P		
2.	docente	MORO	Paolo	P(1)		
3.	docente	PASSETTI	Emilio	P		
4.	docente	POMINI	Mario	P		
5.	docente	PROVOLO	Debora	P		
6.	docente	ZANON	Giorgia	P		
7.	studente	AHMAD HAMED	Abdallah	P		
8.	studente	BRISOTTO	Emiliano			A
9.	studentessa	CACCARO	Clara	P		
10.	studente	ALTINER	Giovanni	P		
11.	studente	FUSARO	Vittorio A.		G	
12.	studentessa	DANIELI	Valentina			A

Entrate e uscite: (1) entra alle ore 17.35 sub punto 1.

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno, già inviato con l'avviso di convocazione.

Le delibere prese sono lette e approvate seduta stante.

* * *

Prima di iniziare la riunione la Presidente ricorda che la componente docente è stata prorogata con decreto rettorale e che quindi l'unica variazione nella composizione della Commissione è il subentro al prof. Pier Paolo Paulesu, quale Presidente della Scuola, del prof. Paolo Moro al quale dà il benvenuto a nome di tutta la Commissione.

* * *

Oggetto:

1. Condivisione dei risultati degli incontri dei sottogruppi finora svolti

La Presidente ricorda che nell'ultima riunione era stato stabilito di le analisi dei dati e l'organizzazione di eventuali ulteriori audizioni dei Rappresentanti degli studenti erano demandate ai sottogruppi. Con riferimento al secondo aspetto la Presidente rileva come, essendo stata già fatta un'audizione di tutti i CdS in data 13/05/2025, era stato demandato ai singoli sottogruppi valutare l'opportunità di svolgere ulteriori audizioni e che solo i proff. Pier Paolo Paulesu e Debora Provolo hanno ritenuto di tenere un ulteriore incontro con gli studenti rispettivamente del CLM in Giurisprudenza (Treviso) in data 29/09/2025 e del CL in Giurista del Terzo Settore in data 03/09/2025 in entrambi i casi per la rilevanza di specifiche problematiche: nel primo caso in particolare per i problemi legati all'inagibilità della sede e nel secondo in particolare per una valutazione dell'orario esclusivamente pomeridiano del Corso e del mancato incremento del numero degli iscritti. Non appena disponibili, assicura la Presidente, le relative relazioni verranno inviate a tutti i componenti della Commissione. Nel corso della discussione si rilevano in particolare il permanere di una criticità per quanto attiene il rapporto degli studenti con il docente responsabile dell'insegnamento di Diritto internazionale del CLM in Giurisprudenza (Padova) e la mancata trasparenza relativa al rientro a Palazzo San Leonardo per quanto riguarda il CLM in Giurisprudenza (Treviso). Con riferimento al primo punto, la Presidente rileva che al momento solo la prof. Zanon ha riunito il proprio sottogruppo in data 10/06/2025, per iniziare l'analisi dei dati. Tenuto conto che i GdR termineranno le analisi dei dati presenti nelle SMA entro il 07/11/2025, si conviene di completare e quindi condividere le analisi dei singoli CdS dopo tale data.

* * *

Oggetto:

2. Condivisione attività svolta dalla Commissione e dai suoi componenti nel secondo periodo dell'a.a. 2024/2025

La Presidente riassume brevemente quanto fin qui svolto:

- 28/01/2025: partecipazione all'incontro con le nuove rappresentanze degli studenti appena eletti per il biennio 2024/2026;
- 20/02/2025: incontro tra CPQD e tutte le CPDS dell'Ateneo;
- 14/03/2025: riunione plenaria della CPDS
- 13/05/2025: audizione di tutti i Presidenti e poi di tutte le rappresentanze studentesche dei 5 CdS (verbale nell'**allegato n.1**);
- 25/06/2025: la Presidente ha partecipato a un incontro di formazione sulla nuova procedura prevista da AVA 3 in preparazione della visita CEV 2026;
- 27/05/2025: audizione dei Rappresentanti degli studenti del CLM in Giurisprudenza (Padova);
- 11/09/2025: la Presidente ha partecipato a un incontro di formazione per la presentazione del nuovo Desk Dati AQ Didattica e per l'analisi avanzata degli indicatori ANVUR
- 03/09/2025: audizione dei Rappresentanti degli studenti del CL in Giurista del Terzo Settore;
- 29/09/2025: audizione dei Rappresentanti degli studenti del CLM in Giurisprudenza (Treviso);
- 07/10/2025: riunione plenaria della CPDS.

* * *

Oggetto:

3. Impostazione del piano di lavoro per la Relazione Annuale 2025

La Presidente propone di impostare come lo scorso anno il piano di lavoro per la Relazione Annuale 2025:

- A.** predisposizione di una prima analisi dei dati relativa ai singoli CdS da parte dei rispettivi sottogruppi;

- B.** condivisione a livello plenario di quanto prodotto e conseguente analisi dei dati in modo trasversale non solo al livello di singolo CdS ma anche a livello di Scuola;
- C.** stesura finale della Relazione Annuale 2025.

Non essendoci osservazioni la proposta viene approvata all'unanimità.

La Presidente chiede infine alla dott. Benes se anche quest'anno la Commissione potrà avvalersi del suo supporto per la stesura della Relazione Annuale. La dott. Benes conferma la propria disponibilità.

* * *

Oggetto:

4. Fissazione calendario lavori della CPDS

Alla luce di quanto emerso al punto 1 e del piano di lavoro stabilito al punto 3 dell'odg la Presidente propone il seguente calendario dei prossimi lavori della CPDS in vista della stesura della Relazione Annuale 2025:

per il punto **A**: riunioni dei singoli sottogruppi e chiusura dei lavori per martedì 25/11/2025 e conseguente condivisione della documentazione prodotta;

per il punto **B**: riunione plenaria da tenersi martedì 02/12/2025 alle ore 17.30 in modalità telematica;

per il punto **C**: riunione plenaria da tenersi mercoledì 10/12/2025 alle ore 17.30 in modalità telematica.

Non essendoci osservazioni la proposta viene approvata all'unanimità.

* * *

Oggetto:

5. Comunicazioni

VISITA DELLE CEV

La Presidente segnala che la prevista visita delle CEV è stata programmata nell'ultima settimana di marzo. Poiché in data 28/10/2025 si terrà un incontro tra ANVUR, Presidenti dei CdS, Presidente delle Scuole e Direttori di dipartimento, il prof. Moro ritiene che per quella data dovrebbero anche essere stati resi noti i nomi del CdS selezionati per la visita delle CEV.

* * *

Non essendovi altri punti all'odg la riunione viene chiusa alle ore 18.30.

Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

* * * * * *



Allegato n.1: Audizione dei Presidenti di CdS e delle Rappresentanti degli studenti

Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica

Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza

Rep. n. 3/2025
 Prot. n. 2025-11/24.1
 All. n. 0
 Pos. 2025/35
 Padova, 23 maggio 2025

**Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica****Audizione n.1 del 13 maggio 2025**

Oggi, martedì 13 maggio 2025 dalle ore 13.30 la Commissione paritetica docenti-studenti della Scuola di Giurisprudenza ha svolto, in via telematica, l'audizione dei Presidenti di CdS e poi dei GAV e dei Rappresentanti degli studenti per ciascun CdS della Scuola al fine di discutere, nell'ambito delle audizioni previste dal sistema di valutazione della qualità della didattica del ns Ateneo, in merito alla Relazione Annuale della CPDS 2024, sui punti di forza e sulle eventuali criticità dei rispettivi CdS

Le audizioni si sono svolte secondo il seguente ordine:

- 1) CL in Consulente del Lavoro
 ore 13.30-13.45: Incontro con la Presidente prof. B. de Mozzi
 ore 13.45-14.00: Incontro con i Rappresentanti degli studenti del CdS
 intervallo
- 2) CLM in Giurisprudenza (Treviso)
 ore 14.15-14.30: Incontro con il Presidente prof. P. Moro
 ore 14.30-14.45: Incontro con i Rappresentanti degli studenti del CdS
 intervallo
- 3) CL in Giurista del Terzo Settore
 ore 15.00-15.15: Incontro con il Presidente prof. P. Sommaggio
 ore 15.15-15.30: Incontro con i Rappresentanti degli studenti del CdS
- 4) CL in Diritto e Tecnologia
 ore 15.30-15.45: Incontro con il prof. G. Bergonzini, delegato della Presidente
 ore 15.45-16.00: Incontro con i Rappresentanti degli studenti del CdS
- 5) CLM in Giurisprudenza (Padova)
 ore 16.00-16.15: Incontro con il Presidente prof. S. Fuselli
 ore 16.15-16.30: Incontro con i Rappresentanti degli studenti del CdS

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualifica	cognome	nome	P	G	A
1.	Presidente	ABATANGELO	Chiara	P		
2.	docente	PASSETTI	Emilio	P(1)		
3.	docente	PAULESU	Pier Paolo		G	
4.	docente	POMINI	Mario	P(2)		
5.	docente	PROVOLO	Debora	P		
6.	docente	ZANON	Giorgia	P		
7.	studente	AHMAD HAMED	Abdallah		G	
8.	studente	BRISOTTO	Emiliano			A
9.	studente	CACCARO	Clara	P		
10.	studente	ALTINER	Giovanni	P		
11.	studente	FUSARO	Vittorio A.	P		
12.	studente	DANIELI	Valentina			A

la Presidente

1/6

la Segretario verbalizzante

la Presidente

4/9

il Segretario verbalizzante

Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica

Legenda:

P = presente
A = assente

Entrate e uscite: (1) entra alle ore 14:30; (2) esce alle ore 14.30;

Sono stati invitati a partecipare la dott. Chiara Benes, Specialista della didattica e il sig. Diego Possamai dell'Ufficio di coordinamento dei servizi didattici della Scuola di Giurisprudenza.

Presiede la riunione la Presidente, prof. Chiara Abatangelo.

Viene chiamata ad assumere le funzioni di segretario verbalizzante la dott. Chiara Benes.

1° incontro**prof. Barbara de Mozzi, Presidente del CL in Consulente del Lavoro**

Con riferimento alle nuove linee guida sulla didattica a distanza, la prof. de Mozzi segnala che il Consiglio di CdS, con apposita delibera ha ritenuto opportuno non modificare l'attuale assetto del Corso che non prevede insegnamenti erogati direttamente online. Resta ovviamente salva la possibilità per ciascun docente di inserire materiale di supporto nell'apposita pagina presente nella piattaforma Moodle.

Con riferimento al calo di immatricolazioni la prof. de Mozzi rileva di come si tratti di un calo strutturale che riporta il Corso nei suoi parametri normali dopo l'impennata avuta, come per gli altri CdS di area giuridica, negli anni del Covid, e che il Corso, avendo una sua identità ben definita non subisce la presenza di altri 3 CdS della medesima classe in Ateneo.

La prof. de Mozzi sottolinea l'impegno profuso dal Corso per creare degli incontri di orientamento in uscita con professionisti del settore e assicura che pari attenzione verrà dedicata per individuare modalità efficaci per intervenire anche nell'orientamento in ingresso anche se, al momento, la presentazione dei CdS della Scuola viene coordinata e svolta in modo unitario.

2° incontro**Componenti del GAV e Rappresentanti degli studenti del CL in Consulente del Lavoro**

Sono stati invitati a partecipare i Componenti del GAV e i Rappresentanti degli studenti del Consiglio CL in Consulente del Lavoro che risultano:

n.	qualif.	cognome	nome	P	A
1.	Presidente	DE MOZZI	Barbara	P	
2.	docente	BERTOCCO	Silvia	P	
3.	docente	SCHIAVOLIN	Roberto	P	
4.	docente	VIANELLO	Riccardo		A
5.	docente	ZANON	Giorgia	P	
6.	studente	AHMAD HAMED	Abdallah		A
7.	studente	CANDELORI	Maria Grazia		A
8.	studente	RUFFO	Emma		A
9.	studente	SALVIATO	Alessandra	P	

Non vengono segnalate particolari criticità. Con riferimento alla compilazione del syllabus emerge qualche perplessità in ordine alla indicazione da fornire agli studenti in merito sia all'approccio adottato rispetto all'uso dell'AI nella didattica dell'insegnamento, sia con riguardo all'inclusione. Viene discusso in particolare quale debba essere la frase standard, concordata con il Settore inclusione, da inserire nel syllabus in relazione alla flessibilità prevista per esigenze specifiche delle diverse tipologie di utenti.

la Presidente

2/6

la Segretario verbalizzante

Chiara Benes

la Presidente

5/9

Il Segretario verbalizzante

Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica

3° Incontro**prof. Paolo Moro, Presidente del CLM in Giurisprudenza (Trevise)**

Il prof. Moro riassume la situazione relativa alla sede del corso: da Gennaio 2025 Palazzo San Leonardo (di proprietà di Fondazione Cassamarca), dove il corso svolge le lezioni, è inagibile per un guasto tecnico agli impianti; da quel momento il corso di Giurisprudenza svolge le lezioni presso il Centro Congressi Hotel Maggior Consiglio, gli esami presso le aule dei corsi delle Professioni Sanitarie e le cerimonie di laurea presso il Museo di Santa Caterina. Il servizio del Centro Congressi si sta rivelando buono, anche dal punto di vista dell'assistenza tecnica in aula, e sono stati organizzati convegni con buoni risultati; si sente però la mancanza di un "campus" quale era Palazzo San Leonardo.

Non ci sono ancora notizie in merito alla sede per il prossimo anno accademico.

Durante l'estate il corso è stato sottoposto al Monitoraggio Unico da parte della CPQD con buoni risultati.

Il prof. Moro sottolinea anche il gran numero di iscritti al corso in anni successivi (studenti laureati in una delle triennali della Scuola che proseguono con l'ultimo biennio della magistrale a Treviso).

Relativamente alla didattica online il corso ha recepito le linee guida di ateneo; il corso di Treviso si pone come esperimento, poiché la situazione relativa alla sede impone che in tutti gli anni di corso vengano svolte, a rotazione, lezioni in modalità telematica. Si sottolinea inoltre l'importanza dell'accordo tra docente e studenti circa le modalità della didattica online.

* * *

4° incontro**Componenti del GAV e Rappresentanti degli studenti del CLM in Giurisprudenza (Treviso)**

Sono stati invitati a partecipare i Componenti del GAV e i Rappresentanti degli studenti del Consiglio di CLM in Giurisprudenza che risultano:

n.	qualif.	cognome	nome	P	A
1.	Presidente	MORO	Paolo	P	
2.	docente	PAGLIARIN	Carola		A
3.	docente	SOLARI	Stefano	P	
4.	studente	DANIELI	Valentina		A
5.	studente	LOMBARDI	Leonardo		A
6.	studente	POLESEL	Luca		A
7.	studente	REGINI	Federico	P	
8.	studente	TESO	Giorgio	P	
9.	studente	ZANGRANDO	Valeria		A

Chiede di partecipare e viene ammessa all'incontro anche la studentessa Vittoria Maria Gottardo come rappresentante di lista.

Non vengono segnalate particolari criticità ma vengono comunque sottolineate, in relazione alla sede del Corso, sia la difficoltà di raggiungere le aule all'Hotel Maggior Consiglio sia la mancanza di notizie certe sullo svolgimento delle lezioni e degli esami nel prossimo anno accademico. Nel primo caso si suggerisce l'attivazione di un servizio di navette a/dalla stazione dei treni.

* * *

5° Incontro**prof. Paolo Sommaggio, Presidente del CL in Giurista del Terzo Settore**

Il prof. Sommaggio segnala che il trasferimento del Corso dal Centro Congressi Papa Luciani a Palazzo del Bo' ha garantito un netto miglioramento per quello che riguarda sia il raggiungimento della sede sia dei servizi disponibili in loco.

Il prof. Sommaggio rileva come un orario solo pomeridiano crei problemi in ordine all'erogazione di tutti gli insegnamenti previsti ma che, consultati gli studenti tramite un apposito questionario, la maggioranza si sia espressa per il suo mantenimento e che questo abbia comportato la necessità di spostare almeno parte degli "opzionali" in modalità online.

Il prof. Sommaggio segnala che vi è stata una crescita nel numero degli iscritti lieve in senso assoluto, ma significativa in percentuale e che il Corso si è adoperato nel creare una serie di incontri con i profes-

la Presidente



3/6

la Segretario verbalizzante



la Presidente



6/9

il Segretario verbalizzante



Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica

sionisti del Terzo Settore che serva sia da orientamento in ingresso sia, per gli studenti del 3° anno, come orientamento verso il mondo del lavoro.

* * *

6° incontro**Componenti del GAV e Rappresentanti degli studenti del CL in Giurista del Terzo Settore**

Sono stati invitati a partecipare i Componenti del GAV e i Rappresentanti degli studenti del CL in Consulente del Lavoro che risultano:

n.	qualif.	cognome	nome	P	A
1.	Presidente	SOMMAGGIO	Paolo	P	
2.	docente	CORVAJA	Fabio	P	
3.	docente	POGGIOLI	Marcello		A
4.	studenti	CACCARO	Clara	P	
5.	studenti	NIEDDU	Serena		A
6.	studenti	SANOU	Mariame	P	
7.	studenti	SECUI	Daniela G.	P	
8.	studenti	SORRIENTO	Antonietta		A

Non vengono segnalate particolari criticità. Con riferimento alla modalità di erogazione delle lezioni viene apprezzato il fatto che il Corso offra già tutti gli insegnamenti obbligatori nelle tre modalità: lezioni in presenza con disponibilità dell'online sia sincrone (non duale) sia asincrono. Si rileva la necessità di valutare, anche a livello di organizzazione del piano di studio, una maggiore apertura alla mobilità internazionale che al momento coinvolge solo pochi studenti per insegnamenti di tipo BIP. Gli studenti chiedono di valutare nuovamente la scelta di tenere le lezioni solo al pomeriggio dopo aver sollecitato gli studenti a partecipare al nuovo sondaggio.

* * *

7° Incontro**prof. Giuseppe Bergonzini, delegato della Presidente del CL in Diritto e Tecnologia**

Il prof. Bergonzini segnala che con l'a.a. 2025/2026 il Corso verrà trasferito in altra sede, molto probabilmente nelle aule dell'Istituto Paolotti, già sede di CdS di area ingegneristica: con il passaggio in una sede più facilmente raggiungibile ci si aspetta anche un incremento degli studenti frequentanti, anche in relazione al calo, in proporzione, degli studenti lavoratori.

Il prof. Bergonzini, in relazione alla didattica a distanza, rileva che il Corso si svolge in presenza ma lascia la libertà al singolo docente se e come mettere a disposizione le proprie lezioni in modalità online. Alla luce delle nuove Linee guida in materia, prosegue il prof. Bergonzini, è stata delegata la Presidente a predisporre una bozza di progetto per il passaggio alla modalità online o blended di alcuni insegnamenti (max 2 per il 1° e 2° anno e 1 per ciascun percorso del 3° anno).

Il prof. Bergonzini sottolinea infine come il basso numero di esami superati al 1° anno si spieghi più che con un elevato numero di bocciature, con l'elevato numero di studenti che neppure si presenta all'esame. Non si identifica un particolare esame come "bloccante"; è una situazione generalizzata. I dati SMA comunque mostrano come questo rallentamento nelle carriere venga recuperato negli anni di corso successivi, con risultati molto buoni circa i laureati in corso.

* * *

8° incontro**Componenti del GAV e Rappresentanti degli studenti del CL in Diritto e Tecnologia**

Sono stati invitati a partecipare i Componenti del GAV e i Rappresentanti degli studenti del CL in Diritto e Tecnologia che risultano:

la Presidente



4/6

la Segretario verbalizzante



la Presidente



7/9

il Segretario verbalizzante



Commissione paritetica docenti-studenti per la didattica

n.	qualifica	cognome	Nome	P	A
1.	docente	BERGONZINI	Giuseppe	P	
2.	docente	DE BELVIS	Elisa		A
3.	docente	GEROSA	Andrea	P	
4.	docente	PASA	Luca		A
5.	docente	PASSETTI	Emilio	P	
6.	studente	BATTISTA	Igor	P	
7.	studente	BRISOTTO	Emiliano		A
8.	studente	CANTON	Tommaso G.		A
9.	studente	CASAGRANDE	Edoardo	P	
10.	studente	COMPARIN	Davide		A
11.	studente	PERICH	Tommaso	P	
12.	studente	ZAIDAN	Manuela	P	
13.	studente	ZAMARCO	Rocco O.M.	P	

Pur non segnalando particolari criticità, anche in merito a quanto sopra emerso (e sopra esposto) sulla didattica a distanza, gli studenti rilevano come in media, per gli esami del 1° anno, non siano previste prove parziali che renderebbero più facile l'avvio degli studi universitari e la necessità che nel sito del Corso vi fossero informazioni più precise in merito al prosieguo degli studi nelle magistrali, anche in relazione ai percorsi offerti nel terzo anno di corso.

* * *

9° Incontro**prof. Stefano Fuselli, Presidente del CLM in Giurisprudenza (Padova)**

Il prof. Fuselli segnala che è stata istituita una Commissione per l'analisi dei percorsi, con il compito di valutarne la struttura e il numero, anche dei rispettivi insegnamenti "affini di percorso", e di presentare un progetto per la loro razionalizzazione anche alla luce delle dell'effettivo interesse da parte degli studenti, rilevato tenendo conto del numero degli esami superati negli ultimi anni.

Il prof. Fuselli segnala che è stata istituita anche una Commissione per la didattica innovativa al fine di valutare l'impatto della didattica online, che al momento è consentita ai soli "affini di percorso".

Su domanda della Presidente della CPDS, con riferimento a quanto indicato nella Restituzione della Relazione Annuale 2024 che segnalava "... si riporta come permanga la già nota criticità relativa

all'insegnamento di Diritto internazionale, tuttavia non vi è evidenza di se e come tale aspetto sia stato preso in considerazione da parte del CdS.", il prof. Fuselli rileva che, come Presidente del CdS dal

01/10/2024, si è fatto carico del problema contattando per iscritto in data 04/12/2024 il docente responsabile dell'insegnamento e ricevendo da lui risposta scritta con cui ha esplicitato le ragioni di quanto successo e di quanto ha poi messo in atto per risolvere la criticità.

Il prof. Fuselli segnala infine che è in corso un confronto con i Rappresentanti degli studenti in merito alla modifica dell'Allegato n.4 in relazione ai c.d. "punti laurea".

* * *

10° incontro**Componenti del GAV e Rappresentanti degli studenti del CLM in Giurisprudenza (Padova)**

Sono stati invitati a partecipare i Componenti del GAV e i Rappresentanti degli studenti del CL in Giurisprudenza (Padova) che risultano:

n.	qualifica	cognome	Nome	P	A
1.	Presidente	FUSELLI	Stefano	P	
2.	docente	CAMBONI MARCHI A.	Riccardo		A
3.	docente	DE BELVIS	Elisa		A

la Presidente

5/6

la Segretario verbalizzante

Chiara Benf

la Presidente

8/9

il Segretario verbalizzante

Benf