Università degli Studi di Padova
Scuola di Giurisprudenza
Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto

Rep. n. 4-2022
Prot. n. 304
All. n. 0
Pos. 2022-II/21.1
Padova, 3 marzo 2022

DPCD

Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (GI2373 – Treviso)

verbale n.2 del 5 novembre 2021

Oggi, venerdì **5 novembre 2021** alle ore 11.30 si è riunito in via telematica il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (GI2373 – Treviso) per discutere il seguente ordine del giorno:

1.	**APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI**
1.1.	Verbale del 19/07/2021
2.	**REGOLAMENTO DIDATTICO**
2.1.	Criteri (art.2) e prova di ammissione: conferma per la Coorte 2022
2.2.	Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Consulente del Lavoro: aggiornamento
2.3.	Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Diritto e Tecnologia
2.4.	Razionalizzazione degli insegnamenti opzionali: stato dell'arte
3.	**AUTOVALUTAZIONE, VALUTAZIONE E ACCREDITAMENTO**
3.1.	Scheda di monitoraggio annuale 2021: approvazione
4.	**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2022/2023**
4.1.	Definizione del "Prospetto dell'Offerta formativa 2022/23"
5.	**PRATICHE STUDENTI**
6.	**COMUNICAZIONI**

Presiede l'adunanza il Presidente, prof. Paolo Moro.
Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Stefano Solari.

Sono stati invitati a partecipare alla riunione la dott. Francesca Piazza, Referente della Segreteria didattica e studenti della sede di Treviso e il sig. Diego Possamai, referente amm.vo per la didattica della Scuola di Giurisprudenza.

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
1.	Pres.	MORO	Paolo	P		
2.	doc.	ABATANGELO	Chiara	P		
3.	doc.	ALAGNA	Rocco			A
4.	doc.	BAREL	Bruno	P		
5.	doc.	BENATTI	Francesca			A

n.	qualif.	cognome	nome	P	G	A
6.	doc.	BENETAZZO	Cristiana	P		
7.	doc.	BERTOCCO	Silvia	P		
8.	doc.	BIANCHINI	Maurizio		G	
9.	doc.	BULLO	Lorenza	P(1)		
10.	doc.	BUOSO	Elena	P(2)		
11.	doc.	CACCIAVILLANI	Chiara			A
12.	doc.	CALEGARI	Alessandro		G	
13.	doc.	CARUSO	Giovanni		G	
14.	doc.	CEOLIN	Matteo		G	
15.	doc.	COSTA	Paolo	P		
16.	doc.	COSTANTINO	Mara			
17.	doc.	DE NARDI	Sandro	P		
18.	doc.	DE POLI	Matteo	P		
19.	doc.	GATTINI	Andrea			A
20.	doc.	MARCHETTI	Giovanna	P		
21.	doc.	MAZZARIOL	Riccardo	P		
22.	doc.	MINNEI	Enrico			A
23.	doc.	NEGRI	Marcella	P		
24.	doc.	PAGLIARIN	Carola		G	
25.	doc.	PAULESU	PierPaolo		G	
26.	doc.	SARZO	Matteo	P		
27.	doc.	SCEVOLA	Roberto G.		G	
28.	doc.	SIGNORATO	Silvia	P		
29.	doc.	SOLARI	Stefano	P		
30.	doc.	SPERANZIN	Marco	P		
31.	doc.	TRIVELLIN	Mauro	P		
32.	doc.	VIANELLO	Riccardo		G	
33.	doc.	VIARO	Silvia	P		
34.	doc.	VOLANTE	Raffaele			A
35.	doc.	ZAMBUSI	Angelo			
36.	doc.	ZUFFI	Beatrice		G	
37.	stud.	GALLO	Giacomo		G	
38.	stud.	PASQUALIN	Riccardo	P		
39.	stud.	ROZZINO	Giorgia	P		
40.	stud.	STEVANATO	Giulia	P		
41.	TA	*(da definire)*				

Legenda:
doc. = *docente*
stud. = *rappresentante degli studenti*
t.a. = *rappresentante del personale tecnico-amministrativo*
...(c) = *... a contratto*
...(m) = *... di corso mutuato*

Nota:
Ai sensi dell'art.40 dello Statuto partecipano ma non incidono, se assenti, sul quorum strutturale i professori a contratto e i professori dei corsi ufficialmente mutuati.

ENTRATE E USCITE: (1) entra alle ore11.48 sub punto 2.4; (2) esce alle ore 12.20 sub punto 3.1.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno già inviato con l'avviso di convocazione.

Le deliberazioni assunte vengono approvate seduta stante.

* * *

Oggetto:

1. APPROVAZIONE DEI VERBALI PRECEDENTI

1.1. Verbale del 19/07/2021

Dopo aver segnalato che non sono pervenute ulteriori osservazioni di merito alla bozza del verbale della precedente adunanza del 19/07/2021, già inviata ai componenti del Consiglio, il Presidente ne propone l'approvazione.

Non essendovi osservazioni, il verbale dell'adunanza del 19/07/2021, messo ai voti, viene approvato all'unanimità.

Oggetto:

2. REGOLAMENTO DIDATTICO

2.1. Criteri (art.2) e prova di ammissione: conferma per la Coorte 2022

Il Presidente segnala occorre deliberare in merito ai criteri di ammissione e alle modalità di svolgimento della relativa prova. Il Referente, non avendo ravvisato la necessità di apportarvi variazioni a quanto già stabilito lo scorso anno, ne propone la conferma anche per la Coorte 2022.

Non essendovi osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA Giur(tv)/21/010 *– Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) conferma per la Coorte 2022 sia il testo dell'art.2 del Regolamento didattico della Coorte 2021, così come riportato nell'**allegato n.1**, sia l'utilizzo del test TOLC-SU sia infine la soglia di sufficienza del test indicata lo scorso anno.*

2.2. Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Consulente del Lavoro: aggiornamento

Il Presidente segnala che, a seguito della modifica di Ordinamento del CL in Consulente del Lavoro, occorre ora aggiornare la "Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Consulente del Lavoro" e, sentita la prof. B. de Mozzi, Presidente del medesimo, illustra la proposta così come riportata nell'allegato n.2. Si apre la discussione.

Non essendovi osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA Giur(tv)/21/011 *– Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) approva l'aggiornamento della* "Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Consulente del Lavoro*", così come riportata nell'**allegato n.2**.*

2.3. Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Diritto e Tecnologia

Il Presidente segnala che, opportuno anche deliberare una "Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Diritto e Tecnologia" e, sentita la prof. A. Pin, in qualità di Presidente del medesimo, illustra la proposta così come riportata nell'allegato n.3. Si apre la discussione.

Non essendovi osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA Giur(tv)/21/012 *– Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) approva la* "Tabella di conversione automatica dei crediti e degli esami dal CL in Diritto e Tecnologia del Lavoro*", così come riportata nell'**allegato n.3**.*

2.4. Razionalizzazione degli insegnamenti opzionali: stato dell'arte

Il Presidente segnala che occorre procedere con la razionalizzazione degli insegnamenti opzionali, ricordando ai colleghi che il loro numero resta al momento troppo elevato rispetto ai soli 18 cfu che uno studente può acquisire e alla necessità dei dipartimenti di garantire in primis la copertura degli insegnamenti obbligatori dei vari CdS. Il Presidente ricorda infine come, per disposizione di ateneo, gli insegnamenti con meno di 5 studenti frequentanti (in presenza o da remoto) vengono automaticamente sospesi l'anno successivo. Il punto, conclude il Presidente, verrà ripreso in sede di definizione della prossima offerta erogata e programmata. Successivamente il prof. Speranzin rendiconta brevemente su quanto si è fatto e si deve ancora fare in merito all'organizzazione degli stage sottolineando come le prime esperienze si stanno dimostrando positive. Il prof. Speranzin segnala inoltre che nella relazione finale lo studente è chiamato a esprimere anche la propria opinione sull'esperienza di stage appena completata. La sig. Stevanato rileva l'opportunità di disporre di un vero e proprio questionario, così da disporre di dati confrontabili tra loro. Il prof. Speranzin ricorda che la relazione finale è un'esplicita richiesta dell'Ufficio career service ma che si può studiare una soluzione che consenta la comparazione delle esperienze.

* * *

Oggetto:

3. AUTOVALUTAZIONE, VALUTAZIONE E ACCREDITAMENTO

3.1. Commento alla "Scheda di monitoraggio annuale 2021": approvazione

Il Presidente segnala che occorre esprimersi in merito al Commento alla "SMA 2021" proposto dal GAV, e lo illustra così come riportato nell'allegato n.4.

Non essendoci altre osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA Giur(tv)/21/013 *Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) approva il Commento alla "SMA 2021" proposta dal GAV, così come riportato nell'**allegato n.4**.*

* * *

Oggetto:

4. OFFERTA PROGRAMMATA A.A. 2022/2023

4.1. Definizione del "Prospetto dell'Offerta formativa 2022/23"

Il Presidente segnala che occorre deliberare il Prospetto dell'offerta formativa relativa all'a.a. 2022/2023, incluso, nell'ambito del Progetto M. Polo, il contingente degli studenti cinesi 2023/24, che dev'essere stabilito con un anno di anticipo. Considerato che rispetto a quanto deliberato dal Consiglio per l'a.a. 2021/2022 non sono state rilevate criticità o pervenute altre osservazioni in merito il Presidente, nell'aprire la discussione, ne propone la conferma.

Non essendoci osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

DELIBERA Giur(tv)/21/014 *Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) conferma il Prospetto dell'offerta formativa della Coorte 2021 anche per la Coorte 2022, incluso il contingente degli studenti cinesi per l'anno successivo, così come riportato in **allegato n.5**.*

* * *

Oggetto:

5. PRATICHE STUDENTI

5.1. Riconoscimento cfu ed esami - *ratifica*

Non essendovi segnalazione di casi particolari che richiedano l'esame del Consiglio, il Presidente propone di procedere alla ratifica delle pratiche per il riconoscimento dei crediti e degli esami approvate dalla Commissione e relative agli studenti riportati nell'allegato n.6.

Non essendoci osservazioni, la richiesta di ratifica, messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

DELIBERA Giur(TV)/21/015 *- Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) ratifica le pratiche di riconoscimento dei crediti e degli esami approvate dalla competente Commissione per il riconoscimento dei crediti e degli esami e relative agli studenti riportati nell'**allegato n.6**.*

5.2. Approvazione piani di studio - *ratifica*

Non essendovi segnalazione di casi particolari che richiedano l'esame del Consiglio, il Presidente propone di procedere alla ratifica delle pratiche di approvazione dei piani di studio approvate dalla Commissione e relative agli studenti riportati nell'allegato n.7.
Non essendoci osservazioni, la richiesta di ratifica, messa ai voti, viene accolta all'unanimità.

DELIBERA Giur(TV)/21/016 *- Il Consiglio del CLM in Giurisprudenza (GI2373) ratifica le pratiche di riconoscimento degli esami e dei crediti approvate dalla competente Commissione piani di studio, e relative agli studenti riportati nell'**allegato n.7**.*

Oggetto:

6. COMUNICAZIONI

HOME PAGE DEL CORSO

Il Presidente comunica che tutti i dati e le informazioni sul Corso stanno trovando adeguato spazio nelle pagine del Corso presenti nel sito della Scuola e in particolare segnala che, essendo iniziato il 5° anno, è stata introdotta un'apposita pagina relativa alla prova finale e alle caratteristiche della tesi di laurea

* * *

Non essendovi altri punti all'odg, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 14.45.

* * * * * *

***Allegato n.1**: Criteri di ammissione per la Coorte 2022*

Criteri di ammissione a.a. 2022/2023

Regolamento Didattico per la Coorte 20222

Art. 2 — Ammissione

1. Gli studenti che intendono iscriversi al Corso di laurea magistrale in GIURISPRUDENZA devono essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente; devono inoltre possedere adeguate conoscenze e competenze di cultura generale e dell'uso della lingua italiana (morfologia, sintassi e lessico) e della logica. Gli studenti devono inoltre possedere una certa sensibilità per i problemi sociali ed economici. Il possesso di tali conoscenze e competenze sarà valutato con le modalità di cui al successivo comma 2.
2. Le conoscenze e le competenze richieste per l'immatricolazione verranno verificate attraverso una prova di ammissione con esito non vincolante. Se la verifica non è positiva, vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi.
3. La prova di ammissione può anche essere organizzata su più sedi e periodi secondo modalità approvate annualmente dal Dipartimento di riferimento su proposta del CCLM.
4. Nel caso di candidati extracomunitari non residenti con titolo estero per i quali l'accesso è comunque a numero programmato, l'organizzazione delle prove deve garantire la predisposizione di una graduatoria di merito, salvo nei casi di accordi internazionali che prevedano una diversa modalità di ingresso degli studenti.
5. In fase di attivazione annuale del Corso di laurea magistrale, il Dipartimento di riferimento, su proposta del CCLM, stabilisce i criteri per l'attribuzione degli obblighi formativi aggiuntivi.
6. Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere soddisfatti entro il 30 settembre del primo anno di iscrizione al Corso di laurea magistrale con le seguenti modalità:
   - frequentando corsi di recupero con prova finale
   - studio di materiale messo a disposizione dello studente e superamento di un test
7. Il superamento degli obblighi formativi aggiuntivi non comporta l'attribuzione di crediti formativi ulteriori rispetto a quelli curriculari, viene comunque verbalizzato e le attività relative non fanno parte del piano di studio.
8. Lo studente che al 30 settembre del primo anno di iscrizione al Corso di laurea magistrale risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi può ripetere il primo anno di corso sino al completo assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi assegnati.

* * * * *

***Allegato n.2**: Aggiornamento Tabella di converisone automatica dal CL in Consulente del Lavoro*

CLM in Giurisprudenza (GI2373)		CL in Consulente del Lavoro (ordin. 2020)			
Insegnamento	**CFU**	**Insegnamento**	**CFU**	**CFU riconosciuti**	**CFU mancanti**
1° ANNO					
Diritto costituzionale	9	Diritto costituzionale	**9**	9	0
Diritto privato 1	9	Istituzioni di diritto privato	**9**	9	0
Diritto privato 2	9				**9**
Diritto privato romano	8	C.I. Fondamenti e storia del diritto (modulo A)	**6**	6	**2**
Filosofia del diritto	9	Metodologia e informatica giuridica	**9**	9	0
Sistemi giuridici comparati	9				**9**
Inglese giuridico	6	Lingua Inglese (base)	**6**	6	0
2° ANNO					
Diritto costituzionale dell'economia	9				**9**
Diritto del lavoro	12	Diritto del lavoro + Diritto del lavoro nelle PA	**9** **+6**	12	0
Diritto dell'UE	9	Diritto del lavoro nell'UE	**6**	6	**3**
Diritto internazionale	6				**6**
Diritto dei contratti pubblici ***oppure*** Diritto degli enti no profit	6				**6**
Economia aziendale	9	Economia d'impresa e organizzazione del lavoro	**9**	9	0
Metodi storici i diritto privato	12	C.I. Fondamenti e storia del diritto (modulo B)	**6**	6	**6**
3° ANNO					
Analisi economica per il diritto	9	Economia politica e del lavoro	**9**	9	0
Diritto amministrativo	9	Diritto amministrativo	**6**	6	**3**
Diritto civile	13				**13**
Diritto agro-alimentare	9				**9**
Diritto commerciale	9	Diritto commerciale	**9**	9	0
Diritto tributario	6	Diritto tributario	**9**	6	0
a.f. affine o integrativa	6	Diritto della previdenza sociale	**9**	6	0
4° ANNO					
Diritto commerciale avanzato	8				**8**
Diritto del commercio internazionale	8				**8**
Diritto processuale civile	14	Diritto processuale del lavoro	**6**	6	**8**
Fondamenti del diritto europeo	8				**8**
C.I. Diritto penale e Diritto penale dell'economia	15	Diritto penale del lavoro	**9**	9	**6**
*Clinica giuridica **oppure** stage*	6				**6**
5° ANNO					
Diritto processuale penale	14				**9**
Argomentazione ed informatica giuridica	6				**6**
Diritto del commercio e della fiscalità internazionale	8				**8**
Giustizia amministrativa	9				**9**
af a scelta dello studente	12	***Max 2 insegnamenti TRA:***		12/15	0
		Informatica	6		
		Sociologia del lavoro	9		
		Diritto sindacale e del lavoro applicato	15		
		*af a scelta dello studente**	12		
prova finale	15	*prova finale*	6	0	**15**
TOTALE	**300**		**180**	**133/135**	**165/167**

* * * * *

il Presidente

il Segretario verbalizzante

Allegato n.3: Tabella di converisone automatica dal CL in Diritto e Tecnologia

Standard Diritto e Tecnologia **per Giurisprudenza 2.0 anno 4**

in celeste, esami dei curricula

	Piano di studi	*CFU*	*Esame da convalidare*	*CFU or.*	*CFU riconosciuti*	*Da fare-integrare*	*note*
1	Diritto costituzionale	9	Diritti costituzionali, tecnologia...	9	9		
1	Diritto privato 1	9	Diritto privato e generale ...	9	9		
1	Diritto privato 2	9				9	
1	Diritto privato romano	8	Fondamenti del diritto europeo	6	8		(a)
1	Filosofia del diritto	9	Etica e informatica giuridica	9	9		
1	Sistemi giuridici comparati	9	Privacy & Data Protection in Context	9	9		
1	ELP-RDL	6	Abilità di inglese giuridico	3	3	3	
2	Diritto costituzionale dell'economia	9				9	
2	Diritto del lavoro	12				12	
2	Diritto dell'UE	9	Diritto europeo della privacy	9	9		
2	Diritto internazionale	6				6	
2	Diritto enti no profit- contratti enti pubblici	6				6	
2	Economia aziendale	9	Contabilità e Compliance	9	9		
2	Matodi storici i diritto privato	12	Modernità e tecnodiritto	6	4	8	
3	Analisi economica per il diritto	9	Economia dei mercati digitali	9	9		
3	Diritto amministrativo	9	Diritto dell'amministrazione digitale	9	9		
3	Diritto civile	13	Mercato digitale: tutele e diritti	3	3	10	
3	Diritto agro-alimentare	9				9	
3	Diritto commerciale	9	Diritto commerciale 2.0:	9	9		
3	Diritto tributario	6				6	
3	**Attività affine integrativa**	6	vedi sotto	6	6		
4	Diritto commerciale avanzato	8	Proprietà intellettuale, nuove tecn... 5 + Mercato digitale: tutele e diritti 3	8	8		
4	Diritto del commercio internazionale	8				8	
4	Diritto processuale civile	14	Diritto delle prove digitali 5 + Mercato digitale: tutele e diritti 3	8	8	6	
4	Fondamenti del diritto europeo	8				8	
4	Diritto penale e dell'economia	15	Diritto penale, robotica e int...	9	9	6	(b)
	Attività a libera scelta riconoscibili	12	vedi sotto	12	12		
5	Diritto processuale penale	14	Diritto delle prove digitali 4	4	4	10	
5	Argomentazione ed informatica giuridica	6	Legal Design	6	6		
5	Diritto del commercio e della fiscalità internazior	8				8	
5	Giustizia amministrativa	9				9	
5	Clinica giuridica o stage	6	Projectwork o stage	6	6		(c)
5	Prova finale	9				9	
		300		158	158	142	

Attività a libera scelta: 3 dei seguenti	18
Finanza per la tecnologia digitale	6
Corporate Governance, RSI, autoregolamentazion	6
Strutture organizzative per i professionisti	6
Industrial organization & Antitrust	6
Business plans for digital business models	6
Algotrading & Law	6
	36

(a) i due crediti mancanti vengono spostati su Metodi storici per compattezza
(b) integrazione dei 6 cfu "dell'economia"
(c) da valutare nel singolo caso

* * * * *

***Allegato n.4**: Commento alla "Scheda di monitoraggio annuale 2021"*

Breve commento ai dati approvato dal GAV in data 04/11/2021

I dati di monitoraggio del corso sono largamente positivi. Il numero di immatricolati rimane tendenzialmente costante e permette di considerare stabile la già confermata attrattività del corso in una sede decentrata ma strategica per l'Ateneo come Treviso. La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'ultimo anno è di 62,1%, valore in aumento e ora superiore alla media nazionale. La presenza di studenti extra regione è di 8,9% ed è lievemente inferiore alla media di Ateneo. Il rapporto studenti regolari/docenti resta basso rispetto alla media di Ateneo ma rimane di difficile comprensione, vista l'elevata variabilità della docenza. Peraltro, il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) è in calo, pur essendo ancora più elevato di quello di Ateneo.

L'internazionalizzazione del corso sta crescendo. La percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero è stabile rispetto al 2019 ed è al 7%. In netto rialzo è la percentuale del 12% di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso: la cifra è destinata ad aumentare ulteriormente a causa del forte interesse mostrato dagli studenti dal terzo anno in poi per le esperienze internazionali, in coerenza con l'orientamento del piano di studi.

La percentuale di CFU conseguiti al primo anno sui CFU da conseguire è del 62,1% ed è molto superiore alla media di Ateneo ed ai riferimenti nazionali, a conferma dell'ottimo lavoro svolto dalla didattica integrativa e dal tutorato multivello, che quest'anno è stato ulteriormente potenziato con l'avvio del tutorato formativo di Ateneo. Il tasso di proseguimento degli studi è in costante ascesa e si attesta ora sui parametri di riferimento dell'Ateneo, a conferma che l'obiettivo della regolarità degli studi, che costituisce il traguardo fondamentale del corso di laurea in Giurisprudenza 2.0 e che appare favorito dalle prove parziali che si svolgono in tutti gli insegnamenti obbligatori, richiede ancora qualche miglioramento della didattica ma appare prossimo alla realizzazione.

I dati degli esami sostenuti nell'a.a. 2020-2021, resi disponibili dall'Ufficio Statistiche di Ateneo e aggiornati al 30 settembre 2021, indicano un evidente miglioramento della regolarità degli studi al primo anno rispetto alla situazione dell'anno accademico precedente (74 studenti su 146 hanno ottenuto più di 40 crediti). Sono 34 le matricole senza crediti alla fine del primo anno accademico e risultano 27 gli studenti del primo anno rinunciatari o trasferiti. Si osserva però che resta prevalente la mancanza di motivazione iniziale che caratterizza lo studente del primo anno che poi rinuncia al corso, come anche rilevato dall'ufficio orientamento nelle relative indagini di questi anni. Un buon andamento della regolarità degli studi riguarda sia il secondo anno (77 studenti su 121 attivi hanno superato gli 80 crediti) che, in controtendenza rispetto al dato dello scorso anno, il terzo anno (80 studenti su 110 sono sopra i 120 crediti, con ben 29 sopra i 180). Di rilievo il dato del quarto anno, in cui ben 45 studenti hanno conseguito più di 200 crediti e sono in grado di conseguire la laurea entro la fine del 2022.

* * * * *

***Allegato n.5**: Definizione del "Prospetto dell'offerta formativa 2022/2023"*

A.A. 2021/2022

Nuovo ordin.	Dip.to riferim.	Classe	Gruppo affinità	Cod CdS	Corso di studio	Curriculum	Sede	Studenti part-time	Accesso
no	DPCD*	LMG/01	-	GI2373	Giurisprudenza	-	Treviso	sì	libero con prova

Numero programmato	Contingente studenti stranieri non comunitari	… di cui Progr. M. Polo 2021/2022	… di cui Progr. M. Polo 2022/2023	Didattica	Anni attivati	di cui con nuovo ordinam.	Lingua
no	12	2	2	semestre	5	0	italiano

Nota:
** = CdS a rilevanza interdipartimentale (con DiPIC)*

PROPOSTA A.A. 2022/2023

Nuovo ordin.	Dip.to riferim.	Classe	Gruppo affinità	Cod CdS	Corso di studio	Curriculum	Sede	Studenti part-time	Accesso
no	DPCD*	LMG/01	-	GI2373	Giurisprudenza	-	Treviso	sì	libero con prova

Numero programmato	Contingente studenti stranieri non comunitari	… di cui Progr. M. Polo 2022/2023	… di cui Progr. M. Polo 2023/2024	Didattica	Anni attivati	di cui con nuovo ordinam.	Lingua
no	12	2	2	semestre	5	0	italiano

Nota:
** = CdS a rilevanza interdipartimentale (con DiPIC)*

* * * * *