

Università degli Studi di Padova  
Scuola di Giurisprudenza  
Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario

Rep. n. 21/2023  
Prot. n. 475  
All. n. 0  
Pos. 2023-11/21.2  
Padova, 28 marzo 2023



**DiPIC**

**Consiglio del Corso di Laurea  
in Diritto e Tecnologia  
verbale n.2 del 23 febbraio 2023**

Oggi, giovedì **23 febbraio 2023** alle ore 15.00, si è riunito in modalità *online* il Consiglio del Corso di Laurea in Diritto e Tecnologia per discutere il seguente ordine del giorno:

<b>1.</b>	<b>APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI</b>
1.1.	Verbale del 25/01/2023
<b>2.</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2022/2023</b>
2.1.	<i>Standard &amp; Regulation for ICT Systems</i> : richiesta di sospensione
<b>3.</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2023/2024</b>
3.1.	<i>Multimedia &amp; Data Forensics</i> : richiesta di mutuazione parziale a favore CLM Communication strategies (DISL)
<b>4.</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>
4.1.	Modalità di discussione delle tesi
4.2.	Modifica indicazioni per l'accesso alle magistrali
<b>5.</b>	<b>REFERENTI E COMMISSIONI</b>
5.1.	Referente degli stage: nomina
<b>6.</b>	<b>COMUNICAZIONI</b>

Presiede l'adunanza il Referente, prof. Andrea Pin.  
Assume le funzioni di segretaria verbalizzante la prof. Beatrice Zuffi.

Sono stati invitati a partecipare e sono presenti la sig.ra Elisa Ferronato e il sig. Diego Possamai della Scuola di Giurisprudenza.

La posizione dei componenti è la seguente:

n.	qualifica	cognome	Nome	P	G	A
1.	Presidente	PIN	Andrea	P		
2.	docente	BAFUNDI	Andrea	P		
3.	docente (c)	BALDONI	Sara			
4.	docente	BERGONZINI	Giuseppe	P		
5.	docente	BORSARI	Riccardo		G	
6.	docente	CANELLI	Giulio			A

n.	qualifica	cognome	Nome	P	G	A
7.	docente	DE PRA	Alberto			A
8.	docente	DI FONZO	Tommaso	P		
9.	docente	FERRO	Nicola		G	
10.	docente	GEROSA	Andrea	P		
11.	docente	GUBITTA	Paolo		G	
12.	docente (c)	LOVISON	Alberto			
13.	docente	LUPOI	Alberto			A
14.	docente	MARCHETTI	Giovanna	P		
15.	docente	MILANI	Simone	P		
16.	docente (m)	MINGARDO	Letizia	P		
17.	docente	MORO	Paolo		G	
18.	docente (c)	NACCARATO	Francesco	P		
19.	docente	PASA	Luca		G	
20.	docente	PASSARELLA	Claudia	P		
21.	docente	PASSETTI	Emilio		G	
22.	docente	PRINCIPE	Francesco			A
23.	docente (c)	PROVASI	Laura			
24.	docente (c)	RIZZOLO	IVAN			
25.	docente	SANDEI	Claudia		G	
26.	docente	SARRA	Claudio	P		
27.	docente (c)	VACCA	Antonio			A
28.	docente	VIARO	Silvia		G	
29.	docente	ZUFFI	Beatrice	P		
30.	t.a.	MAGON	Michele	P(1)	G	
31.	studente	BELLI	Francesca		G	
32.	studente	BONALDO	Filippo		G	
33.	studente	MAGAGNA	Francesco	P		
34.	studente	VOGLIARDI	Michele		G	

**Entrate e uscite:** (1) entra alle ore 15.22 sub punto 4.1.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno e anticipa la discussione del punto 4.1.

Le deliberazioni assunte vengono approvate seduta stante.

\* \* \*

Oggetto:

## 1. APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI

### 1.1. Verbale del 25/01/2023

Dopo aver segnalato che non sono pervenute osservazioni di merito alla bozza del verbale della precedente adunanza del giorno 25/01/2023, già inviata al Consiglio, il Presidente, nel proporre l'approvazione, dichiara aperta la discussione.

Non essendovi osservazioni in merito, il verbale dell'adunanza del giorno 25/01/2023, messo ai voti, viene approvato all'unanimità.

\* \* \*

Approfittando della presenza della sig.ra Ferronato il Presidente chiede di anticipare il punto 4.1. Messa i voti la proposta viene accolta all'unanimità.

il Presidente  


la Segretaria verbalizzante  


Oggetto:

#### 4. REGOLAMENTO DIDATTICO

##### 4.1. Modalità di discussione delle tesi

Il Presidente ringrazia la sig.ra Ferronato per la collaborazione nello sviluppare una proposta di modalità di discussione delle tesi di laurea e passa a illustrarla:

- A) a cura dei relatori ripartizione dei laureandi per gruppi omogenei in relazione alla materia di tesi;
- B) per ciascun gruppo, valutazione da parte di una commissione composta da almeno due docenti relatori delle tesi dei rispettivi laureandi – le valutazioni, in quanto prove parziali, andranno segnalate alla sola Segreteria didattica;
- C) valutazione finale dell'intera carriera dei laureandi da parte di una commissione finale

Il Presidente propone inoltre per svolgere le varie fasi nella sessione estiva 2023 il seguente calendario:

- a) termine per i relatori di segnalare alla Segreteria didattica i vari gruppi per la nomina delle commissioni: 15/06/2023
- b) termine per i laureandi per completare gli esami: 06/07/2023
- c) valutazione da parte delle singole commissioni dal 07 al 19/07/2023;
- d) valutazione finale e cerimonia di conferimento del titolo dal 20 al 22/07/2023.

Con riferimento al punto b (completare gli esami: 06/07/2023) il Presidente precisa che, a causa del particolare calendario estivo i docenti sono chiamati a effettuare tempestivamente, quando necessario, le registrazioni d'esame dei laureandi e li avverte che potrebbero giungere richieste di preappello per tale ragione. Interviene il prof. Gerosa che segnala l'opportunità di dare un'interpretazione bonaria del termine per il completamento degli esami, che consenta la registrazione anche al di sotto dei 15 giorni d'intervallo tra l'ultimo esame e la discussione della tesi di laurea. I proff. Bafundi, Milani, Zuffi e Passarella si associano alla proposta.

Terminata da discussione la proposta sopra formulata, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA D&T/23/003** - Il Consiglio del CL in Diritto e Tecnologia approva la seguente modalità di discussione delle tesi:

- A. a cura dei relatori ripartizione dei laureandi per gruppi omogenei in relazione alla materia di tesi;
- B. per ciascun gruppo, valutazione da parte di una commissione composta da almeno due docenti relatori delle tesi dei rispettivi laureandi – le valutazioni, in quanto prove parziali, andranno segnalate alla sola Segreteria didattica;
- C. valutazione finale dell'intera carriera dei laureandi da parte di una commissione finale

Il Consiglio stabilisce altresì che per la sessione estiva 2023 il seguente calendario:

- a. termine per i relatori di segnalare alla Segreteria didattica i vari gruppi per la nomina delle commissioni: 15/06/2023
- b. termine per i laureandi per completare gli esami: 06/07/2023;
- c. valutazione da parte delle singole commissioni dal 07 al 19/07/2023;
- d. valutazione finale e cerimonia di conferimento del titolo dal 20 al 22/07/2023.

Il Consiglio precisa infine che il termine al punto b. non debba essere considerato perentorio ma che, dietro giustificato motivo, possa essere posticipato previa valutazione del Presidente del CdS.

\* \* \*

Oggetto:

#### 2. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2022/2023

##### 2.1. Standard & Regulation for ICT Systems: richiesta di sospensione - ratifica

Il Presidente segnala che il Dip.to DiPIC ha già accolto la richiesta, pervenuta da parte del Dip.to DEI, di sospensione per l'anno in corso di *Standard & Regulation for ICT Systems* (9 cfu ING-INF/03) essendo andato deserto il relativo bando di copertura e non essendo possibile effettuare un altro in tempo utile. Si apre la discussione. Non essendoci osservazioni, il Presidente ne propone la ratifica.

La proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA D&T/23/004** - Il Consiglio del CL in Diritto e Tecnologia ratifica la disattivazione di *Standard & Regulation for ICT Systems* (9 cfu ING-INF/03) per l'a.a. 2022/2023.

\* \* \*

Oggetto:

### **3. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2023/2024**

---

#### **3.1. Multimedia & Data Forensics: richiesta di mutuaione parziale a favore CLM Communication strategies (DISL)**

Il Presidente segnala che è pervenuta da parte del Dip.to DISL la richiesta di mutuaione per l'anno 2023/2024 di *Multimedia & Data Forensics* (7 cfu ING-INF/03 + 2 cfu IUS/16) per il CLM Communication strategies. Si apre la discussione con l'illustrazione da parte del prof. Milani, proponente della mutuaione. Non essendoci osservazioni, il Presidente ne propone la ratifica.

La proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA D&T/23/005** - Il Consiglio del CL in Diritto e Tecnologia accoglie la richiesta di mutuaione per l'a.a. 2023/2024 di *Multimedia & Data Forensics* (7 cfu ING-INF/03 + 2 cfu IUS/16) per il CLM Communication strategies.

\* \* \*

Oggetto:

### **4. REGOLAMENTO DIDATTICO - RIPRESA**

---

#### **4.2. Modifica indicazioni per l'accesso alle magistrali**

Poiché il Dip.to DSEA ha ridefinito i requisiti di accesso per le loro nuove lauree magistrali, il Presidente, preso atto che questi requisiti ma anche quelli delle altre magistrali potranno nuovamente cambiare in futuro, propone di eliminare dal Regolamento didattico del Corso i riferimenti precisi ai requisiti richiesti e di rinviare gli studenti a consultare i siti delle magistrali di loro interesse. Si apre la discussione.

Non essendoci osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA D&T/23/006** - Il Consiglio del CL in Diritto e Tecnologia stabilisce di eliminare nel Regolamento didattico del Corso i riferimenti precisi ai requisiti di accesso richiesti dalle magistrali proposte, rinviando gli interessati alla consultazione alle pagine delle magistrali stesse.

\* \* \*

Oggetto:

### **5. REFERENTI E COMMISSIONI**

---

#### **5.1. Referente per gli stage e i project work: nomina**

Il Presidente segnala la disponibilità del prof. G. Bergonzini ad assumere la funzione di Referente per gli stage i Work Project al momento svolta dal prof. Paolo Costa, che però non ha attività didattiche del Corso e a cui rivolge i suoi sentiti ringraziamenti. Si apre la discussione.

Non essendoci osservazioni, la proposta, messa ai voti, viene approvata all'unanimità.

**DELIBERA D&T/23/007** - Il Consiglio del CL in Diritto e Tecnologia ringrazia il prof. Paolo Costa per aver svolto pro tempore la funzione di Referente per gli stage e i Work Project e nomina in sua vece il prof. **Giuseppe Bergonzini**.

\* \* \*

Oggetto:

### **8. COMUNICAZIONI**

---

Non essendovi comunicazioni, il Presidente passa al successivo punto all'odg.

\* \* \*

Non essendoci altri punti all'odg il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.45.

\* \* \* \* \*

---

il Presidente



5/5

la Segretaria verbalizzante

